

Sede di Padova



Spett.le  
Operatore Economico

**RACCOMANDATA 1**

Prat. 11/2016

Oggetto: SETTORI SPECIALI – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO – PERIODO 01/01/2017-31/12/2019 – CIG 681487331B.

La scrivente, formula la presente richiesta d'offerta, per l'affidamento del servizio in oggetto indicato, giusta determina a contrarre prot. 18116 del 28/09/2016.

A seguito dell'Avviso per manifestazione di interesse pubblicato sul sito della scrivente Società dal 27/07/2016 al 02/09/2016, e per estratto su tre quotidiani in data 02/08/2016, codesta Ditta è invitata a partecipare alla relativa gara da esperire ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) c. 7 e art. 216 c. 9 del D.Lgs. 50/2016, del relativo Regolamento per le spese, le gare ed i contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie nei settori speciali di Sistemi Territoriali, nonché secondo le modalità del presente invito, dell'unito schema di contratto-capitolato speciale d'appalto, corredato dai relativi allegati che disciplinerà l'appalto dei servizi stessi.

Le attività oggetto della presente richiesta di offerta avranno durata triennale con inizio il 01/01/2017. Il servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere diretto per Sistemi Territoriali S.p.A., in quanto l'attività del Broker aggiudicatario sarà remunerata dalle imprese di assicurazione con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi, successivamente al 01/01/2017 sulla base delle provvigioni che il broker aggiudicatario del servizio avrà offerto. Il valore del presente affidamento è convenzionalmente stabilito, nel triennio, in stimati Euro 120.000,00 (euro centoventimila/00) (imposte e tasse escluse), pari al 10,912% dei premi assicurativi presunti, per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2019. Non sono previsti oneri della sicurezza per rischi da interferenza.

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, la prestazione è unitaria e come tale non è suscettibile di suddivisione in lotti funzionali

In considerazione del fatto che la remunerazione dell'aggiudicatario sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione indicata in fase di offerta, e che la medesima dovrà rimanere fissa ed invariabile per l'intera durata del contratto, il contratto stesso sarà stipulato a corpo.

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\rich\_off\_26\_09\_16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
Registro Imprese di Padova n°  
06070650582  
Codice fiscale 06070650582  
Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
tel. 049.774999 fax 049.774399  
e-mail: info@sistemitorrialispa.it  
sistemitorrialispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
e-mail: ferroviaadriamestre@sistemitorrialispa.it  
ferroviaadriamestre@pec.sistemitorrialispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
e-mail: mestre@sistemitorrialispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
e-mail: info.uni@sistemitorrialispa.it  
uniuro@pec.sistemitorrialispa.it



Il servizio verrà aggiudicato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata con le modalità previste nella presente lettera di invito, sulla base dei seguenti punteggi massimi:

Offerta tecnica:                   punti 85  
Offerta economica:               punti 15

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di persistenza di offerte che risultino pari graduate, avendo ricevuto analogo punteggio, verrà richiesto ai concorrenti un ulteriore ribasso e l'aggiudicazione sarà disposta a favore dell'offerta più vantaggiosa, ferma l'eventuale verifica art. 97 c. 3 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di offerte che risultino uguali, in esito a quanto previsto dal punto che precede, si procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che ha ottenuto il punteggio più elevato per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà tramite sorteggio.

Sistemi Territoriali S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, o comunque di non dare corso alla procedura, nonché di non procedere all'aggiudicazione, rimanendo in ogni caso escluso per i concorrenti il diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Fatto espressamente salvo quanto sopra previsto, Sistemi Territoriali S.p.A. si riserva altresì la facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto. Con ciò rimanendo in ogni caso escluso per l'aggiudicatario il diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Tenuto conto della natura fiduciaria del rapporto di consulenza e brokeraggio assicurativo oggetto del presente contratto, è vietata qualsiasi forma di subappalto, cottimo e sub-affidamento.

Eventuali quesiti dovranno pervenire entro e non oltre il 19/10/2016 ore 12,00 a mezzo PEC: [sistemiterritorialispa@legalmail.it](mailto:sistemiterritorialispa@legalmail.it). Ad essi sarà data risposta in unica soluzione entro il 28/10/2016 a mezzo PEC.

Le informazioni relative all'attività svolte da Sistemi Territoriali sono reperibili sul sito [www.sistemiterritorialispa.it](http://www.sistemiterritorialispa.it).

L'affidamento è riservato esclusivamente ai soggetti iscritti al registro di cui all'art. 109 del D.Lgs 209/2005 e s.m.i. e riguarda i Servizi assicurativi di brokeraggio relativi ai seguenti rischi aziendali di Sistemi Territoriali S.p.A.:

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\GGIO\inviti\_off\_26\_09\_16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
Registro Imprese di Padova n°  
06070650582  
Codice fiscale 06070650582  
Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
tel. 049.774999 fax 049.774399  
e-mail: [info@sistemiterritorialispa.it](mailto:info@sistemiterritorialispa.it)  
[sistemiterritorialispa@legalmail.it](mailto:sistemiterritorialispa@legalmail.it)

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
e-mail: [ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it](mailto:ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it)  
[ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it)

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
e-mail: [mestre@sistemiterritorialispa.it](mailto:mestre@sistemiterritorialispa.it)

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
e-mail: [info.uni@sistemiterritorialispa.it](mailto:info.uni@sistemiterritorialispa.it)  
[uniuro@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:uniuro@pec.sistemiterritorialispa.it)



## SCHEMA DI SINTESI

	<b>RAMO POLIZZE</b>	<b>Importo dei PREMI STIMATI ANNUI (in Euro) (imposte e tasse escluse)</b>	<b>Sinistri Attivi Anno 2015</b>	<b>Sinistri Passivi Anno 2015</b>	<b>Scadenza Polizza</b>
<b>A</b>	<b>Incendio materiale Rotabile e Macchine Operatrici</b>	<b>35.881,56</b>		<b>03</b>	<b>31 DIC</b>
<b>B</b>	<b>R.C. Auto</b>	<b>4.813,56</b>			<b>31 DIC</b>
<b>C</b>	<b>R.C.T. e R.C.O.</b>	<b>280.572,60</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>31 DIC</b>
<b>D</b>	<b>Infortuni Dirigenti</b>	<b>1.185,36</b>			<b>31 DIC</b>
<b>E</b>	<b>Vita Dirigenti</b>	<b>4.077,20</b>			<b>31 DIC</b>
<b>F</b>	<b>Rischio Inquinamento</b>	<b>3.321,05</b>			<b>20 GEN</b>
<b>G</b>	<b>R.C. Progettisti Interni</b>	<b>4.959,47</b>			<b>24 MESI</b>
<b>H</b>	<b>Tutela Legale</b>	<b>4.453,60</b>			<b>31 DIC</b>
<b>I</b>	<b>R.C. Vettoriale</b>	<b>21.333,33</b>			<b>31 DIC</b>
<b>J</b>	<b>Furto Portavalori</b>	<b>274,72</b>			<b>31 DIC</b>
<b>K</b>	<b>R.C. Amministratori, Sindaci e Dirigenti</b>	<b>5.700,00</b>			<b>31 DIC</b>

L'incarico avrà, pertanto, per oggetto lo svolgimento, ai sensi del D.Lgs 209/05, del servizio di brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A. includente, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- risk management: identificazione, analisi e valutazione dei rischi gravanti su Sistemi Territoriali S.p.A. in attinenza all'espletamento delle attività istituzionali ed all'assetto normativo di riferimento;
- programma assicurativo, con aggiornamento continuo, finalizzato all'ottimizzazione delle coperture ed alla razionalizzazione dei costi mediante: valutazione delle coperture assicurative in essere in relazione allo stato dei rischi esistenti ed individuazione di eventuali rischi scoperti;
- studio delle innovazioni legislative e nuove proposte migliorative riscontrate nel mercato assicurativo;

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\_GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\ich\_off\_26\_09\_16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemitorrialispa.it  
 sistemitorrialispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemitorrialispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemitorrialispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemitorrialispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemitorrialispa.it  
 uniro@pec.sistemitorrialispa.it



- assistenza tecnica nella redazione dei capitolati d'oneri e nella predisposizione della documentazione in caso di svolgimento di procedure di affidamento dei servizi assicurativi nei vari rami, con riferimento anche alle linee guida ANAC – Determina n. 618 del 08/06/2016 (Attuali assicurazioni: Incendio Materiale Rotabile e Macchine Operatrici, R.C. Auto, R.C.T. e R.C.O., Infortuni Dirigenti, Vita Dirigenti, Rischio inquinamento, R.C. Patrimoniali, R.C. Progettisti Interni, Tutela Legale, R.C. Vettoriale, Furto portavalori e R.C. Amministratori, Sindaci e Dirigenti);
- gestione amministrativa dei contratti assicurativi (comprese le polizze già in corso alla data di inizio dell'incarico) consistente in: segnalazione di eventuali adempimenti obbligatori indicati nelle polizze; segnalazione preventiva delle scadenze contrattuali e premi dovuti; controllo sulla corretta emissione delle polizze e relative appendici; comunicazione dati di regolazione premio;
- assistenza (telefonica, posta elettronica, on-site), consulenza e gestione dei sinistri attivi e passivi consistente in: presa in carico e gestione dei sinistri pregressi (anche derivanti da più contratti assicurativi) ancora in fase di definizione; assistenza tecnica per apertura e gestione dei sinistri; report annuale (o a eventuale richiesta in caso di necessità) sullo stato dei sinistri passivi contenente l'indicazione di quelli liquidati/riservati (con indicazione dei relativi importi) e dichiarati senza seguito; monitoraggio dei sinistri attivi su garanzie dirette e salvaguardia dei tempi di prescrizione;
- recupero danni cagionati a Sistemi Territoriali S.p.A. da terzi responsabili;
- pagamento dei premi assicurativi: l'amministrazione provvederà alla liquidazione dei premi assicurativi allo società di brokeraggio, previa indicazione dei dati necessari a norma di legge per effettuare i predetti pagamenti. La società di brokeraggio provvederà a versare i corrispettivi alle compagnie assicuratrici ed a inviare a Sistemi Territoriali S.p.A. gli originali delle polizze e delle appendici, opportunamente quietanzate. Il pagamento effettuato dal broker avrà effetto liberatorio. Il broker sarà responsabile e terrà indenne Sistemi Territoriali S.p.A. da qualunque conseguenza negativa derivante dalla mancante o tardiva attribuzione dei premi alle compagnie di assicurazione, derivanti da ritardi, disfunzioni o inadempienze imputabili al broker medesimo. Le transazioni relative ai pagamenti dovranno essere effettuate nel rispetto delle disposizioni previste dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, pena l'applicazione della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'articolo 1456 Codice Civile nonché in materia di fatturazione elettronica nei confronti della pubblica amministrazione;
- individuazione di un referente unico per Sistemi Territoriali S.p.A. che dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio e far fronte ad eventuali problematiche che dovessero insorgere.
- coordinamento e assistenza continua nelle varie fasi della trattazione dei sinistri, compresi quelli ancora pendenti alla data di conferimento dell'incarico di brokeraggio, con le modalità confacenti a ciascuna tipologia di rischio, in modo da pervenire in tempi rapidi alla liquidazione degli indennizzi da parte degli assicuratori.

Per quanto esposto ai punti precedenti, l'attività sarà svolta secondo le modalità specificate nell'offerta tecnica che sarà prodotta in sede di gara.

E' esplicitamente convenuto che resta in capo ad S.T. l'assoluta autonomia decisionale, la piena titolarità della scelta del contraente nelle procedure di gara, la sottoscrizione

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\11\_08\_2016.docx

#### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

#### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemitorrialispa.it  
 sistemitorrialispa@legalmail.it

#### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemitorrialispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemitorrialispa.it

#### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemitorrialispa.it

#### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemitorrialispa.it  
 uniro@pec.sistemitorrialispa.it



dei contratti di assicurazione ed ogni altro documento di perfezionamento delle polizze, di formulazione delle disdette ed eventuali modificazioni di obblighi precedentemente assunti.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

## **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La documentazione richiesta dovrà essere inserita in tre distinti plichi, debitamente chiusi e controfirmati dall'offerente su tutti i lembi di chiusura, i quali dovranno riportare, rispettivamente, le seguenti diciture:

- “PLICO A - Documentazione amministrativa”;
- “PLICO B – Offerta Tecnica”;
- “PLICO C – Offerta Economica”.

I riferiti plichi dovranno essere a loro volta inseriti, a pena di esclusione, in un unico contenitore chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sulle estremità di chiusura.

I plichi ed il contenitore dovranno recare, all'esterno, oltre all'intestazione ed all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:

### **“SETTORI SPECIALI – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO – PERIODO 01/01/2017 – 31/12/2019 – CIG 681487331B”**

**Consegna entro e non oltre le ore 12,00 del 07/11/2016**

Il contenitore, a pena di esclusione dalla gara, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 07/11/2016 alla Sistemi Territoriali S.p.A. – Piazza G. Zanellato, 5, 35131 Padova PD.

Non fa fede la data del timbro postale, ma solo quella di ricevimento.

Il plico dovrà pervenire per raccomandata postale, servizio posta celere o a mezzo corriere. E' altresì consentita la consegna a mano presso il suddetto indirizzo nei seguenti orari:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 16,30
- il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30

in tale caso verrà rilasciata apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà considerata valida alcuna offerta pervenuta dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\inviti aff. 26.09.16.docx

#### **Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

#### **Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

#### **Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

#### **Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

#### **Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



• Nel caso di presentazione, nei termini fissati, da parte dello stesso soggetto concorrente, di due plichi aventi lo stesso oggetto, sarà preso in considerazione quello che recherà esternamente, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare di gara, anche la seguente dicitura: "Plico sostitutivo del precedente consegnato a mano il \_\_\_\_\_"

ovvero

"Plico sostitutivo del precedente inviato con raccomandata n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_"; in mancanza della dicitura sovraesposta sarà preso in considerazione il plico ultimo arrivato in ordine di tempo.

• Nel caso di presentazione, nei termini fissati, da parte dello stesso soggetto concorrente, di un plico contenente documentazione integrativa, il plico stesso dovrà recare esternamente, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare di gara, anche la seguente dicitura: "Plico contenente documentazione integrativa relativa al precedente plico consegnato a mano"

ovvero

"Plico contenente documentazione integrativa relativa al precedente plico inviato con raccomandata n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_"; in mancanza della dicitura sovraesposta sarà preso in considerazione il plico ultimo arrivato in ordine di tempo.

**Il "PLICO A - Documentazione amministrativa"** dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) Documento di Gara Unico Europeo, denominato semplicemente "DGUE", (All. A corredato dall'all. A.1) con il quale il Legale Rappresentante dell'Operatore Economico, dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di forniture/servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare. Sempre nel DGUE dovrà essere dichiarata l'intenzione di avvalersi dell'eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento. Il DGUE dovrà essere compilato secondo quanto indicato nelle linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27/07/2016. Le dichiarazioni rese con il suddetto DGUE devono richiamare espressamente ed essere rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del D.P.R. 445/2000. La dichiarazione di cui all'all. A.1., deve essere resa anche dai soggetti indicati all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016.

**NEL DGUE DOVRÀ ESSERE RESA LA DICHIARAZIONE** (resa dal legale rappresentante del soggetto partecipante) attestante il **possesso dei seguenti requisiti di carattere speciale**:

- di avere intermediato nell'ultimo triennio antecedente la data dell'avviso di indagine di mercato, premi assicurativi lordi per un importo complessivo non inferiore ad Euro 3.000.000,00 con individuazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi e dell'oggetto dei servizi chiaramente identificati e verificabili; *DGUE PARTE IV PUNTO B) LETT. 6*
- di avere svolto, con buon esito, il servizio di brokeraggio assicurativo nell'ultimo triennio antecedente la data dell'avviso di indagine di mercato per un importo almeno pari a quello posto a base di gara, con individuazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi e dell'oggetto dei servizi chiaramente identificati e verificabili. *DGUE PARTE IV PUNTO C) LETT. 1/b*

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\info\_26\_09\_16.docx

**Società per Azioni**  
 Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**  
 Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialspa.it  
 sistemiterritorialspa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**  
 Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialspa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialspa.it

**Uffici di Marghera:**  
 Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialspa.it

**Uffici Navigazione Interna:**  
 Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialspa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialspa.it



- Iscrizione alla C.C.I.A.A. *DGUE PARTE IV LETT. A) PUNTO 1*
  - Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI) – Sezione B), di cui al D.Lgs. 209/2005 o analogo registro istituito presso il paese di stabilimento *DGUE PARTE IV LETT. A) PUNTO 2*
- 2) Dichiarazione Sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (all. B), con il quale il Legale Rappresentante dell'Operatore Economico dichiara:
- a) di non essersi avvalso dei **PIANI INDIVIDUALI DI EMERSIONE** di cui alla legge 383/2001 e s.m.i., ovvero che il concorrente si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L.383/2001 e s.m.i. ma che il periodo di emersione si è concluso;
  - b) che nessuno dei legali rappresentanti/ titolare/ soci/ amministratori/ procuratori, con poteri di rappresentanza riveste **CARICHE CON POTERI DI RAPPRESENTANZA** in altre imprese operanti nel medesimo settore di attività, ovvero qualora ricorra detta situazione, indichi le imprese con l'esatta denominazione sociale e sede, in cui i predetti soggetti rivestono cariche con poteri di rappresentanza;
  - c) di impegnarsi a mantenere **VALIDA E VINCOLANTE L'OFFERTA PER 240 GG.** (duecentoquaranta) consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
  - d) di **ACCETTARE**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nello schema di contratto-capitolato speciale di appalto posto a base di gara e che disciplinerà il servizio;
  - e) di avere **PRESO SPECIFICA CONOSCENZA** della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
  - f) di aver preso conoscenza e di aver **TENUTO CONTO** nella formulazione dell'offerta delle condizioni in cui il servizio si deve svolgere;
  - g) ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 indica sia il domicilio eletto, sia una PEC, sia il numero di fax, ed espressa autorizzazione all'uso della PEC. Il Committente, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura utilizzando l'inoltro a mezzo PEC all'indirizzo indicato o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di RTI costituita o costituenda o aggregazione di impresa di rete dovrà essere indicato esclusivamente la PEC dell'Impresa designata o designanda Capogruppo mandataria. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Contratti di Sistemi Territoriali S.p.A. di Padova; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;
  - h) di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010;
  - i) garantisce di operare nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 231/2001, adottando le opportune misure atte a prevenire i reati richiamati dal citato Decreto, e che manterrà indenne Sistemi Territoriali per condotte commesse dal proprio personale apicale o sottoposto in

S:\Contrattigare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\AGGIORNIB OFF 26.09.16.docx

#### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

#### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

#### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

#### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

#### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



relazione al succitato Decreto. A tal proposito, indica di i nominativi dei componenti dell'Organismo di Vigilanza (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, CF) (se presente);

- j) di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole della lettera di invito, ivi comprese tutte le clausole pattizie derivanti dal Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 07/09/2015, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, e forniture;
- k) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri;
- l) quali documenti sono sottratti all'accesso secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., corredando la dichiarazione dai giustificativi e dalle motivazioni. Relativamente a tale punto, S.T. qualora la dichiarazione non fosse resa nella forma richiesta, porrà la documentazione presentata a disposizione dei concorrenti che ne faranno richiesta;
- m) di impegnarsi ad accettare la consegna delle attività di cui trattasi anche nelle more di stipulazione del contratto, vista l'impossibilità di procrastinare l'inizio del servizio di cui trattasi.

3. **GARANZIA PROVVISORIA**, come previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, a garanzia delle corrette dichiarazioni rese dal Concorrente in sede di gara e della sottoscrizione del contratto entro il termine indicato dalla Società a seguito dell'aggiudicazione definitiva. **La garanzia provvisoria dovrà avere validità per almeno 240 gg. dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. La garanzia provvisoria verrà svincolata contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'Aggiudicatario definitivo.** La garanzia dovrà essere costituita esclusivamente mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i. "Testo unico delle leggi in materia bancaria o creditizia" che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzia. La fidejussione ovvero la polizza fidejussoria dovranno essere a favore di Sistemi Territoriali S.p.A. che potrà escuterle per il caso di false o inesatte dichiarazioni rese dal Concorrente ovvero per mancata sottoscrizione del contratto entro il termine indicato dalla Società a seguito dell'intervenuta aggiudicazione definitiva. La polizza in originale ovvero la fidejussione in originale, dovrà essere inserita nel plico. Nella fidejussione/polizza dovrà essere specificato, a pena di esclusione dalla gara, che il fidejussore si impegna, dietro semplice richiesta scritta di Sistemi Territoriali S.p.A., ad effettuare il versamento della somma dovuta entro il termine massimo di 15 giorni dal ricevimento della richiesta e che è escluso il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c. La fidejussione/polizza, sempre a pena esclusione, deve essere accompagnata dall'impegno del fidejussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 secondo le specifiche di cui allo schema di contratto. La cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo convenzionale dei servizi dovrà essere di importo pari ad € **2.400,00 (duemilaquattrocento/00)** e potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D.Lgs. 50/2016. In tale ultimo caso dovrà essere presentata la certificazione di qualità, in originale o in copia autenticata ai sensi e nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,. In caso di ATI e Consorzi

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\_GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\_AGGIO\inch\_07\_26\_00\_16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialspa.it  
 sistemiterritorialspa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviadriamestre@sistemiterritorialspa.it  
 ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialspa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialspa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialspa.it  
 uni@pec.sistemiterritorialspa.it





ex art. 2602 e ss. cc., costituendi, a pena di esclusione, la polizza dovrà essere intestata e sottoscritta da tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio costituendo. La fidejussione o la polizza fidejussoria relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere corredate, d'idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa l'identità, la qualifica ed i poteri dei soggetti firmatari il titolo di garanzia. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito/Intermediario o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia. In caso di polizza presentata con sottoscrizione digitale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n.82 del 2005 è richiesta, in fase di offerta, la produzione del documento informativo su supporto digitale o, in alternativa, la autenticazione da parte di un pubblico ufficiale.

- 5) l'accluso schema di contratto-capitolato speciale d'appalto All. C) non compilato nelle parti mancanti e controfirmato in ogni pagina dal Legale rappresentante della Ditta concorrente per accettazione di tutti gli articoli ivi contenuti;
- 6) la dichiarazione di trasparenza (All. D);
- 7) Certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001, in corso di validità, rilasciata da enti accreditati ai sensi di legge;
- 8) Almeno 2 idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da diversi istituti di credito operanti negli stati membri dell'Unione Europea o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n 385/1993. Le dichiarazioni dovranno fare espresso riferimento all'oggetto della presente procedura ed attestare che il concorrente dispone dei mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio in oggetto.

## PROCEDIMENTO DI REGOLARIZZAZIONE-INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui alla documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal presente Disciplinare e **pari all'uno per mille dell'importo a base d'asta.**

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

**La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\AGGIO\rich\_off\_26\_09\_16.docx

### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemitorrispa.it  
 sistemitorrispa@legalmail.it

### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemitorrispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemitorrispa.it

### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemitorrispa.it

### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemitorrispa.it  
 uniro@pec.sistemitorrispa.it



Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

**Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

\*\*\*\*

Tutte le dichiarazioni suddette dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da suo Procuratore, in quest'ultimo caso va allegata la relativa procura, pena l'esclusione.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

I suddetti certificati e/o dichiarazioni sostitutive dovranno essere di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per il recapito.

Con riferimento alla documentazione di cui sopra, si precisa che in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Al fine di consentire ai concorrenti la compilazione dei moduli da inserire nell'offerta, i file in formato word degli allegati **A), A.1), B), D) e 1)** possono essere richiesti mediante PEC a [sistemiterritorialspa@legalmail.it](mailto:sistemiterritorialspa@legalmail.it), indicando esclusivamente: l'oggetto della richiesta di offerta, "richiesta file" e l'indirizzo PEC a cui trasmettere i file.

Resta inteso che i moduli debitamente compilati, unitamente al resto dell'offerta, dovranno essere trasmessi alla Stazione Appaltante non a mezzo PEC ma esclusivamente seguendo le modalità previste al punto "PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA" della presente lettera di invito.

## II "PLICO B – Offerta Tecnica" deve tassativamente contenere:

L'offerta tecnica sarà composta dalla seguente documentazione e, a pena di esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengano l'offerta economica:

**1. Relazione tecnica, che dovrà essere redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) nella quale il concorrente dovrà sviluppare, in capitoli distinti, i seguenti aspetti, ognuno soggetto**

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\_AGGIORNATA\_06\_09\_16.docx

### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: [info@sistemiterritorialspa.it](mailto:info@sistemiterritorialspa.it)  
[sistemiterritorialspa@legalmail.it](mailto:sistemiterritorialspa@legalmail.it)

### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: [ferroviadriamestre@sistemiterritorialspa.it](mailto:ferroviadriamestre@sistemiterritorialspa.it)  
[ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialspa.it](mailto:ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialspa.it)

### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: [mestre@sistemiterritorialspa.it](mailto:mestre@sistemiterritorialspa.it)

### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: [info.uni@sistemiterritorialspa.it](mailto:info.uni@sistemiterritorialspa.it)  
[uniro@pec.sistemiterritorialspa.it](mailto:uniro@pec.sistemiterritorialspa.it)



a valutazione da parte della Commissione giudicatrice e attribuzione di specifici punteggi secondo quanto specificato nel successivo punto 3. "CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ":

- a) Modalità tecniche di analisi delle polizze *(con particolare riferimento ai criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi, proposte innovative nella realizzazione del programma assicurativo e modalità operative per il concreto espletamento delle prestazioni oggetto di incarico);*
- b) Organizzazione proposta per la gestione del servizio con individuazione del "Team" *come da schema di seguito riportato (struttura del team, figure professionali individuate, referente unico per Sistemi Territoriali S.p.A.);*
- c) Metodologia e tecnica di gestione dei sinistri che coinvolgano Sistemi Territoriali S.p.A. *(con particolare riferimento alle modalità operative di resa del servizio ed alla tempistica di resa delle prestazioni, anche in relazione all'aggiornamento da fornire alla Stazione Appaltante sullo stato delle pratiche);*
- d) Descrizione degli elementi essenziali dei supporti informatici e software che il concorrente propone per la gestione dei sinistri *(si prediligono soluzioni che permettano la condivisione di informazioni e la comunicazione in un unico ambiente al fine di garantire univocità delle informazioni. Sono gradite soluzioni di facile uso e immediatezza);*
- e) Servizi accessori ed aggiuntivi offerti ad integrazione dei servizi minimi ed inderogabili previsti nella presente lettera di invito e allegato Schema di Contratto *(servizi per snellire le procedure di risarcimento del danno; servizi per garantire una negoziazione continua delle coperture assicurative; servizi per la gestione contabile-amministrativa delle polizze; proposte di soluzioni alternative per garantire comunque le coperture assicurative; proposte per la riduzione dei costi, etc.).*

La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 10 pagine (carta formato A4, scritta su un'unica facciata, carattere Arial, dimensione 10, interlinea 1,5, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2,5 cm) ivi inclusi eventuali tabelle e grafici.

Al Capitolo "Team di progetto" della relazione dovrà, inoltre, essere allegata, tabella debitamente compilata secondo il seguente schema:

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11 SERVIZIO ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\AGGIORNAMENTO 26.09.16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



Ruolo all'interno del team	Nominativo	Area di competenza (es. rapporti con le compagnie, area amministrativa, gestione sinistri, ecc.)	Certificazioni e titoli	Anni di esperienza	Firma originale del soggetto/professionista (con allegato curriculum documento di identità in corso di validità del sottoscrittore)

Il team di progetto dovrà essere composto da minimo 3 professionisti con esperienza nel settore afferente l'oggetto della presente procedura. Tra essi dovrà essere inoltre indicato il nominativo del soggetto che svolgerà funzione di "Team Leader" e di interfaccia con Sistemi Territoriali S.p.A.

Nel caso venga superato il numero di pagine indicato, non si terrà conto, nella valutazione dell'offerta, del numero di pagine eccedenti.

La Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del concorrente; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale o copia conforme, a pena di esclusione.

2. I Curricula vitae dei soggetti componenti il team di progetto (in formato europeo) che in caso di aggiudicazione espletano il servizio. Si precisa che i curricula vitae non andranno ad incidere sul computo del limite massimo di pagine fissato al precedente punto.

### **3. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica, fattore ponderale **85** ripartito nei seguenti sub fattori ponderali:

**a) Modalità tecniche di analisi delle polizze: massimo punti 15**

Verrà assegnato un punteggio maggiore alle documentazioni che, a giudizio della Commissione, meglio illustreranno le modalità di erogazione del servizio con particolare riferimento ai criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi, alle proposte innovative nella realizzazione del programma assicurativo e alle modalità operative per il concreto espletamento delle prestazioni oggetto di incarico;

**b) Organizzazione proposta per la gestione del servizio con individuazione del "Team": massimo punti 30**

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\AGGIORNAMENTO 26.09.16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



Verrà assegnato un punteggio maggiore alle documentazioni che, a giudizio della Commissione, meglio dimostreranno di garantire lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, mediante la produzione del prospetto sulla struttura tecnico-organizzativa che verrà messa a disposizione.

**c) Metodologia e tecnica di gestione dei sinistri che coinvolgono Sistemi Territoriali S.p.A.: massimo punti 30**

Verrà assegnato un punteggio maggiore alle documentazioni che, a giudizio della Commissione, meglio illustreranno le modalità di erogazione del servizio con particolare riferimento alle modalità operative di resa del servizio ed alla tempistica di resa delle prestazioni, anche in relazione all'aggiornamento da fornire alla Stazione Appaltante sullo stato delle pratiche;

**d) Descrizione degli elementi essenziali dei supporti informatici e software che il concorrente propone per la gestione dei sinistri: massimo punti 5**

Verrà assegnato un punteggio maggiore alle documentazioni che, a giudizio della Commissione, meglio illustreranno soluzioni che permettano la condivisione di informazioni e la comunicazione in un unico ambiente al fine di garantire univocità delle informazioni.

**e) Servizi accessori ed aggiuntivi offerti ad integrazione dei servizi minimi ed inderogabili previsti nella presente lettera di invito e allegato Schema di Contratto: massimo punti 5**

Verrà assegnato un punteggio maggiore alle documentazioni che, a giudizio della Commissione, meglio illustreranno soluzioni per ottenere servizi per snellire le procedure di risarcimento del danno; servizi per garantire una negoziazione continua delle coperture assicurative; servizi per la gestione contabile-amministrativa delle polizze; proposte di soluzioni alternative per garantire comunque le coperture assicurative; proposte per la riduzione dei costi, etc..

Le offerte di ciascun concorrente ammesso saranno specificamente valutate da una apposita Commissione applicando il metodo aggregativo compensatore. I punteggi saranno determinati attraverso la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati con specifici criteri, come di seguito specificati, in funzione della natura, qualitativa o quantitativa del requisito.

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\_AGGIO\invito off 26.09.16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemitorrispa.it  
 sistemitorrispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviadriamestre@sistemitorrispa.it  
 ferroviadriamestre@pec.sistemitorrispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemitorrispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemitorrispa.it  
 uniro@pec.sistemitorrispa.it



### **Valutazione dell'offerta tecnica – natura qualitativa – PUNTEGGIO MASSIMO $W_i=85$**

Gli elementi di valutazione di natura qualitativa sono valutati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie".

Gli elementi su cui verrà effettuato il confronto a coppie sono:

Requisito	Punteggio $W_i$
<b>Modalità tecniche di analisi delle polizze</b>	15
<b>Organizzazione proposta per la gestione del servizio con individuazione del "Team di progetto"</b>	30
<b>Metodologia e tecnica di gestione dei sinistri che coinvolgano Sistemi Territoriali S.p.A.:</b>	30
<b>Descrizione degli elementi essenziali dei supporti informatici e software che il concorrente propone per la gestione dei sinistri</b>	5
<b>Servizi accessori ed aggiuntivi offerti ad integrazione dei servizi minimi ed inderogabili previsti nella presente lettera di invito e allegato Schema di Contratto</b>	5

La determinazione dei coefficienti  $V(a)_i$ , variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere Off. 1, Off. 2, Off. 3, Off. 4, Off. 5 sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

	Off. 2	Off. 3	Off. 4	Off. 5
Off. 1				
	Off. 2			
		Off. 3		
			Off. 4	
				Off. 5

Ogni Commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. La determinazione dei coefficienti si ottiene confrontando a due a due l'elemento di valutazione di tutti i concorrenti assegnando un punteggio da 1 a 6 (scala semantica del confronto a coppie) nel seguente modo:

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\AGGIONE\off 26.09.16.docx

#### **Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

#### **Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

#### **Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

#### **Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

#### **Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



- 1= parità;
- 2= preferenza minima;
- 3= preferenza piccola;
- 4= preferenza media;
- 5 = preferenza grande;
- 6 = preferenza massima.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati con il metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La busta contenente quanto sopra, ermeticamente chiusa, dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura dalla medesima persona che ha sottoscritto l'offerta.

**N.B.: Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche, e quindi saranno escluse, le offerte dei concorrenti che abbiamo conseguito, per la componente tecnica, un punteggio complessivo inferiore a punti 50. Ciò al fine di garantire il mantenimento di uno standard minimo qualitativo ritenuto essenziale al fine della corretta esecuzione del servizio oggetto di appalto.**

**Il "PLICO C – Offerta economica" dovrà contenere:**

L'offerta economica sarà composta dalla seguente documentazione:

- Offerta economica, secondo il fac-simile All. 1) (Offerta Economica), sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, dal legale rappresentante del concorrente.

L'offerta economica formulata in lingua italiana mediante il modello allegato 1) Offerta Economica compilato in ogni suo campo con specifica indicazione, pena tassativa esclusione, **della percentuale di provvigione offerta e del relativo ribasso offerto.**

Detta offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, dal legale rappresentante del concorrente (con allegata copia fotostatica di documento di identità del

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\AGGIORNAMENTO OFFERTA 26.09.16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



sottoscrittore in corso di validità) ed avente valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 cod. civ. resa ai sensi e per gli effetti del T.U. n. 445/2000, con la quale il concorrente inoltre **dichiara**:

- di essere a conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, condizioni e disposizioni contenute nella Documentazione di gara;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali, particolari e locali (inclusi specificatamente gli obblighi e oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore), che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della offerta;
- di aver verificato la disponibilità delle professionalità necessarie per l'esecuzione del servizio nonché delle attrezzature e strutture adeguate all'entità ed alla tipologia e categoria dell'appalto;
- di giudicare, per quanto sopra, eseguibile l'appalto nel suo complesso e remunerativa l'offerta presentata;
- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze della documentazione di gara nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei servizi secondo gli elaborati posti a base di gara, resta comunque fissa e invariabile;

Il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà altresì indicare l'esatto ammontare dei propri oneri della sicurezza cd "da rischio specifico o aziendale", previsto dagli artt. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 26 c. 6 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

si **impegna**:

ad adempiere a tutte le obbligazioni contrattuali previste nella Documentazione di gara per le aliquote provvigionali offerte (da indicarsi sia in cifre che in lettere) e oneri fiscali di legge, quali IVA, se ed in quanto dovuti.

**AVVERTENZE:**

Nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma lett. b) e ss. D.lgs. 50/16 in merito alla Offerta economica si precisa che:

- per i soggetti di cui alle lettere b) e c): l'Offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio;
- per i soggetti di cui alla lettera d), già formalmente costituiti: l'Offerta economica deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante della mandataria;
- per i soggetti di cui alla lettera d), non ancora formalmente costituiti: l'Offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento;
- per i soggetti di cui alla lettera e), già formalmente costituiti: l'Offerta economica deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante del Consorzio;

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\rib\_0176\_00\_16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it





- per i soggetti di cui alla lettera e), non ancora formalmente costituiti: l'Offerta economica deve essere sottoscritta dai Legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il Consorzio.

#### ATTENZIONE:

- l'Offerta economica dovrà essere indicata sia in cifre che in lettere ed, in caso di discordanza sarà considerata valida l'offerta relativa alla percentuale di ribasso espressa in lettere.
- l'Offerta economica dovrà essere espressa con un numero massimo di decimali pari a 3 (tre) sia per il ribasso che per la provvigione, eventuali altri decimali non verranno considerati.
- Non sono ammesse offerte condizionate e/o con riserve e/o pari all'importo posto a base di gara e/o in rialzo ovvero "nummo uno".
- I valori e prezzi indicati si intendono imposte e tasse escluse.

La busta contenente quanto sopra, ermeticamente chiusa, dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura dalla medesima persona che ha sottoscritto l'offerta.

### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente (a) rispetto al requisito dell'offerta economica, in quanto elemento di valutazione di natura quantitativa, viene calcolato, con un punteggio massimo  $W_i = 15$ , attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

$R_a$  = ribasso offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = ribasso massimo tra tutte le offerte presentate

L'aliquota provvigionale avrà valore contrattuale per il soggetto aggiudicatario. Non è ammessa la revisione del prezzo indicato in sede di offerta economica, che sarà pertanto fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto

### SVOLGIMENTO DELLA GARA

1. Il Responsabile Unico del Procedimento, procederà in seduta pubblica, in Padova, Piazza Zanellato, 5, il **giorno 08/11/2016 alle ore 09:00**, al riscontro della regolare e tempestiva presentazione dei plichi dei Concorrenti.

Ciascun Concorrente potrà assistere alla seduta pubblica a mezzo di un proprio rappresentante munito di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante con firma autenticata ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

S:\Contratti\gare-contratti 2016\II\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\_AGGIO\16\_08\_26\_09\_16.docx

#### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

#### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemitorrispa.it  
 sistemitorrispa@legalmail.it

#### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemitorrispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemitorrispa.it

#### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemitorrispa.it

#### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemitorrispa.it  
 uniro@pec.sistemitorrispa.it



*[Handwritten signature]*

Per i raggruppamenti di imprese costituiti o da costituire è ammessa la presenza solo di un rappresentante della mandataria o capogruppo designata o designanda.

2. Il Responsabile Unico del Procedimento procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura dei plichi dei Concorrenti regolarmente e tempestivamente presentati, riscontrando la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti nella presente lettera di invito; quindi, provvederà all'apertura ed all'esame del contenuto della busta a) - "*Documentazione Amministrativa*" presentata da ciascun concorrente, al fine dell'ammissione alla procedura di gara procedendo a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione presentata ed in caso negativo procedendo all'esclusione dalla gara dei concorrenti cui esse si riferiscono;  
Il Responsabile Unico del Procedimento sempre in seduta pubblica, procederà alla verifica, in capo ai concorrenti, delle eventuali annotazioni riscontrabili presso il Casellario Informatico dell'ANAC, che possono costituire motivo di esclusione dalla procedura di gara.
3. Il Responsabile Unico del Procedimento procederà dunque, sempre in seduta pubblica, alla apertura della busta "**Offerta Tecnica**" ed alla verifica della correttezza formale della documentazione in essa contenuta ed in caso negativo procedendo all'esclusione dalla gara dei concorrenti cui esse si riferiscono.
4. Il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla consegna delle buste contenenti l' "**Offerta Tecnica**", alla Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata dalla Stazione Appaltante per la valutazione e per l'attribuzione dei punteggi.
5. La Commissione giudicatrice procederà quindi, in una o più sedute riservate, all'esame ed alla valutazione della documentazione contenuta nella busta "**Offerta Tecnica**" ed all'assegnazione dei relativi punteggi come indicato al precedente punto "plico B) Offerta Tecnica" della presente lettera di invito. A conclusione della propria attività trasmetterà al Responsabile Unico del Procedimento, i verbali con l'attribuzione dei punteggi tecnici.
6. In successiva seduta pubblica, convocata a mezzo PEC, il Responsabile Unico del Procedimento darà lettura dei punteggi assegnati globalmente, dalla Commissione Giudicatrice, a ciascun Concorrente e procederà all'apertura del plico "Offerta economica" di tutti i Concorrenti ancora in gara, attribuendo i punteggi così come previsto nel presente Disciplinare.
7. Sulla base dei punteggi così assegnati il Responsabile Unico del Procedimento formerà la graduatoria finale della gara in ordine decrescente.
8. Il Responsabile Unico del Procedimento individuerà altresì le eventuali "*Offerte*" risultate anomale da sottoporre ad esame di congruità nei termini e con le modalità previste dalla Legge.  
Si procederà alla predetta valutazione di congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 97 comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..  
L'esito negativo dell'esame di congruità, effettuato ai sensi degli artt. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., comporterà l'esclusione delle offerte risultate anomale dalla gara.

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\rich\_off\_26\_09\_16.docx

#### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
Registro Imprese di Padova n°  
06070650582  
Codice fiscale 06070650582  
Partita I.V.A. 03075600274

#### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
tel. 049.774999 fax 049.774399  
e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
sistemiterritorialispa@legaimail.it

#### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

#### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

#### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



9. L'offerta che sarà risultata congrua e migliore in graduatoria sarà dichiarata aggiudicataria provvisoria.

### **X – Verifica anomalia**

Il Responsabile Unico del Procedimento richiede al concorrente a mezzo PEC, la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta, che possono riguardare quanto previsto all'art. 97 D.Lgs. n. 50/2016, concedendo un termine perentorio che sarà indicato nella richiesta, non inferiore a 15 giorni, per il loro invio.

Il Responsabile Unico del procedimento esamina le giustificazioni presentate dal concorrente e valuta la congruità dell'offerta; egli potrà avvalersi degli uffici e degli organismi tecnici dell'Amministrazione (comprensivi della Commissione giudicatrice). Se all'esito del procedimento l'offerta viene ritenuta anomala, il Responsabile Unico del Procedimento procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti della successiva migliore offerta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

All'esito del procedimento di verifica, il Responsabile Unico del Procedimento, in seduta pubblica - che sarà convocata a mezzo Pec almeno 2 giorni prima della data fissata- dichiara quanto emerso dal procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta e l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

La sottoscrizione dei documenti componenti le giustificazioni e le precisazioni dovrà essere effettuata con le stesse modalità previste per l'offerta economica.

### **AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La Stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato la migliore offerta per l'amministrazione e del concorrente che segue in graduatoria il possesso dei requisiti di capacità generale e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Nel caso in cui le verifiche di cui sopra non confermino quanto dichiarato dall'aggiudicatario e/o dal concorrente che segue in graduatoria, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara, dell'escussione della relativa garanzia provvisoria e della segnalazione di legge all'ANAC. In tal caso l'aggiudicazione verrà disposta in favore del concorrente immediatamente seguente in graduatoria in regola con i requisiti.

Nel termine che verrà indicato dalla Società, l'Impresa Aggiudicatrice sarà tenuta a costituire la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\_AGGIUDICAZIONE\_26\_09\_16.docx

#### **Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

#### **Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

#### **Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

#### **Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

#### **Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



s.m.i. e successivamente ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto. Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Società senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della garanzia provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, potranno interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Trattandosi di gara inerenti i Settori Speciali, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale verrà eseguita direttamente dalla Stazione Appaltante, non applicandosi il sistema AVCPass.

L'aggiudicatario provvisorio, e quello che segue in graduatoria, dovranno trasmettere alla Società, entro 10 giorni dalla richiesta effettuata anche a mezzo fax, tutta la documentazione necessaria per l'acquisizione del DURC e/o regolarità contributiva, nonché per la verifica dei requisiti autodichiarati in sede di gara.

La documentazione che verrà, richiesta è la seguente:

- a) Per la comprova del requisito inerente i premi assicurativi intermediati € 3.000.000,00, dovrà essere presentata idonea attestazione rilasciata dalle compagnie assicuratrici e/o documentazione equivalente;
- b) certificati o attestazioni di regolare esecuzione di servizi analoghi da parte dei committenti, a comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica evidenziando la corrispondenza dei dati relativamente a quanto dichiarato.
- c) copia del libro matricola e/o libro unico del lavoro e/o copia dei contratti di collaborazione e/o documentazione atta a dimostrare l'appartenenza alla struttura organizzativa che eseguirà il servizio, corredata da riepilogo da cui si evinca l'elenco dei soggetti indicati in sede di gara;
- d) visura camerale storica, qualora non presentata in sede di gara.

All'esito positivo delle verifiche dei requisiti dichiarati, con esito regolare, l'organo competente di Sistemi Territoriali S.p.A., disporrà l'aggiudicazione definitiva, provvedendo ad effettuare le comunicazioni secondo le modalità previste dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicatario definitivo dovrà presentare alla Società prima della stipula del contratto, nei termini che saranno indicati nella lettera di aggiudicazione definitiva, quanto sottoindicato:

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\AGGIUDICAZIONE\_26\_09\_16.docx

**Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

**Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

**Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

**Uffici di Marghera:**

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

**Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



- la garanzia definitiva, così come indicato all'art. 11 del Contratto; tale garanzia sarà svincolata al termine di validità del contratto, a completo assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta Aggiudicataria e risolta ogni eventuale controversia. Rimane stabilito che, qualora si verificassero inadempienze da parte della Ditta Aggiudicataria, Sistemi Territoriali S.p.A. avrà piena facoltà di provvedere, senza bisogno di diffida o di procedimento giudiziario, all'incameramento della garanzia. Le fidejussioni e le polizze relative al deposito cauzionale definitivo, devono essere corredate, pena decadenza, di autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del/i soggetto/i firmatario/i il titolo di garanzia. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito/Intermediario o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. In caso di irregolarità delle dichiarazioni sopraindicate, S.T. inviterà la ditta interessata a regolarizzarle fissando un termine congruo; qualora la ditta non abbia provveduto entro il detto termine e non abbia addotto valide giustificazioni, si procederà ad escluderla dall'assegnazione. In tal caso alla ditta saranno addebitate le spese sostenute da S.T. per l'affidamento dell'appalto a terzi;
- polizza assicurativa di responsabilità civile per negligenza ed errori professionali previsti dal comma 3, dell'art. 110 del D.Lgs. 209/205 così come previsto all'art. 10 dello schema di contratto;
- la dichiarazione che la Società si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010 e del conto corrente dedicato, delle relative coordinate bancarie e della/e persona/e delegate ad operare sul suddetto conto corredata dal relativo codice fiscale;
- tutti i dati necessari per la sottoscrizione del contratto.

In caso di mancato rispetto del termine sopraindicato e/o di esito negativo delle verifiche effettuate sui requisiti dichiarati, e/o di mancata presentazione nel termine della garanzia definitiva, e/o di mancata sottoscrizione del contratto nel termine, Sistemi Territoriali S.p.A. dichiarerà l'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria o definitiva e procederà all'escussione della garanzia provvisoria ed alle segnalazioni di legge all'ANAC

In tale ipotesi procederà con il successivo in graduatoria con le medesime modalità previste dal presente paragrafo.

La stipula del contratto avrà luogo non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## CONTROVERSIE

S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKERAGGIO\rich\_off\_26\_09\_16.docx

### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
 Registro Imprese di Padova n°  
 06070650582  
 Codice fiscale 06070650582  
 Partita I.V.A. 03075600274

### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
 tel. 049.774999 fax 049.774399  
 e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
 sistemiterritorialispa@legalmail.it

### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
 tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
 e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
 ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
 tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
 e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
 tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
 e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
 uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



Nel caso di controversie, dipendenti dall'affidamento dei servizi di cui trattasi, la competenza giudiziale e territoriale è quella prevista dalla normativa vigente, il foro competente sarà quello di Padova.

### CONDIZIONI GENERALI

Saranno escluse dalla gara le offerte che non abbiano rispettato tutte le prescrizioni, nessuna esclusa, contenute nella presente lettera d'invito.

Ciascuna Ditta è vincolata a curare direttamente e da parte dei suoi dipendenti, il segreto nei confronti di chiunque, sia riguardo il contenuto del presente invito e sia riguardo qualsiasi notizia relativa all'oggetto della presente gara.

Si informa che l'accesso agli atti, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. può essere esercitato presso l'Ufficio Contratti di Padova – P.zza Zanellato, n. 5, nei giorni da lunedì a giovedì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00, il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle Ditte sono trattati dalla Sistemi Territoriali S.p.A. per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del Contratto.

Il titolare del trattamento dei dati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, ai fini della presente richiesta d'offerta è la Sistemi Territoriali S.p.A. a cui si potrà rivolgere per richiedere quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. medesimo.

Per il servizio di cui alla presente richiesta d'offerta valgono le condizioni indicate nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto e quelle suindicate che si intendono espressamente accettate dalla Ditta. Di conseguenza dovrà ritenersi come non scritta qualsiasi clausola apposta dalla Ditta, nelle sue fatture, note e corrispondenza, che risulti contraria o comunque in aggiunta alle condizioni generali e speciali anzidette.

Lo svolgimento dei compiti del Responsabile del Procedimento, nei limiti applicabili a Sistemi Territoriali S.p.A., viene assicurato dal Rag. Maurizio Barina.

I documenti presentati, tranne la garanzia provvisoria, non saranno restituiti.

Distinti saluti.

**SISTEMI TERRITORIALI S.p.A.**  
Il Direttore Generale  
(Dott. Gian Michele Gambato)



S:\Contratti\gare-contratti 2016\11\_SERVIZIO\_ASSICURATIVO\GARA\_BROKER\GARA\_BROKER\GGIO\rich\_off\_26\_09\_16.docx

#### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.152.325,00 i.v.  
Registro Imprese di Padova n°  
06070650582  
Codice fiscale 06070650582  
Partita I.V.A. 03075600274

#### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
tel. 049.774999 fax 049.774399  
e-mail: info@sistemiterritorialispa.it  
sistemiterritorialispa@legalmail.it

#### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
e-mail: ferroviaadriamestre@sistemiterritorialispa.it  
ferroviaadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it

#### Uffici di Marghera:

Via Longhena, 6 – 30175 Marghera Venezia  
tel. 041.2795958 fax 041.2795962  
e-mail: mestre@sistemiterritorialispa.it

#### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
e-mail: info.uni@sistemiterritorialispa.it  
uniro@pec.sistemiterritorialispa.it



## ALLEGATO A

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/S [ ]-[ ] [ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale	[ SISTEMI TERRITORIALI S.p.A. ] [ 06070650582 ]
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta: Affidamento servizi di brokeraggio</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	[ Oggetto: SETTORI SPECIALI – Servizio di brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A.. Periodo 01/01/2017-31/12/2019 CIG 681487331B ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ 11/2016 ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[CIG 681487331B ] [ ] [ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(11)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup></li> <li>2. Corruzione<sup>(13)</sup></li> <li>3. Frode<sup>(14)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup></li> </ol> <p>CODICE</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</li> </ol>
--

<p><b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate <input type="checkbox"/>;</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: <input type="checkbox"/> , durata <input type="checkbox"/> , lettera comma 1, articolo 80 <input type="checkbox"/> , motivi: <input type="checkbox"/> </p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 <input type="checkbox"/> ,</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, indicare:</b>	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo, indicare:</b>	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

<p><b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f), g), h), i), l), m)</i> del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?  1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f)</i> ;  2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g)</i> ;  3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h)</i> ?  In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?    4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i)</i> ;    5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>



Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:</b> Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]  [ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <sup>(40)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

## ATTESTAZIONE REQUISITI PERSONALI E ASSENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE

Alla  
Sistemi Territoriali S.p.A.  
Piazza G. Zanellato, n. 5  
35131 PADOVA PD

Oggetto: SETTORI SPECIALI – Servizio di brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A.. Periodo  
01/01/2017 – 31/12/2019

CPV principale.66518100-5

**CIG 681487331B**

*(La presente dichiarazione deve essere rilasciata e quindi sottoscritta, con allegate copie fotostatiche dei documenti d'identità da: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, compresi i procuratori che dovessero sottoscrivere la documentazione di gara e gli altri procuratori dotati di poteri decisionali ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti che, in base alle indicazioni dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato n. 23/2013 rendano gli stessi equiparabili agli amministratori dotati di potere di rappresentanza.*

*La presente dichiarazione deve essere rilasciata e quindi sottoscritta, con allegate copie fotostatiche dei documenti d'identità altresì dai soggetti dotati dei poteri di rappresentanza cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando. Si ricorda che tra i cessati dalla carica devono essere indicati anche i soggetti che rivestivano le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 delle società cedenti, locatrici, fuse o incorporate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando. [Si precisa che i soggetti sopra indicati, cessati dalla carica, dovranno rendere esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui alla lettera b) del presente modulo]*

Il sottoscritto (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, PARTITA IVA n. \_\_\_\_\_, CODICE FISCALE n. \_\_\_\_\_, **(in caso di società con Sede in uno Stato diverso dall'Italia, indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo Stato)**, di seguito, ***l'Impresa;***

**consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

a. che nei confronti del sottoscritto non pende alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 (Codice Antimafia) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lgs.

b) che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, d.lgs. n. 50/16 per uno dei reati elencati all'art. 80, comma 1, del d.lgs. 50/16; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale (riabilitazione) e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale (estinzione del reato e di ogni effetto penale in caso di patteggiamento).

**ovvero, ove incorso in provvedimenti di condanna di cui alla precedente lettera,**

b) si indicano di seguito gli estremi di tutti i provvedimenti di condanna, compresi quelli per i quali si è beneficiato della non menzione:

*(Al fine di consentire di valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale ciascun dichiarante è tenuto ad indicare, allegando eventualmente ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato. Non si è tenuti a indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa dal giudice dell'esecuzione, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza)*

<b>Data</b>	<b>Estremi provvedimento</b>	<b><u>note</u></b>

c) che il sottoscrittore non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. n. 203/1991].

**ovvero**

c) [Solo se il sottoscrittore è vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. n. 203/1991 (concussione ed estorsione)] che il sottoscrittore (vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. n. 203/1991) ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria e gli estremi del procedimento penale, salvo ricorrano i casi ex art. 4, co. 1, L. n. 689/1981 (stato di necessità o legittima difesa).

*(L'esclusione opera se la circostanza di un'omessa denuncia emerge dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando ed è stata comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità Nazionale Anticorruzione).*



ALLEGATO n. 1 al DGUE - SITUAZIONE PERSONALE E ASSENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE  
(Inserire nella busta A – Documenti)

---

Data	Estremi procedimento	<u>note</u>

**ALLEGA**

1. Fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

***Luogo e data***

**FIRMA**

....., .....

.....

*Il presente modello costituisce solo un'indicazione di massima per i partecipanti e non esime, in nessun caso, dal rispetto di tutte le disposizioni normative applicabili, quand'anche non riportate nel testo.*

Visto il decreto-legge 28 aprile 2009, n. 39, convertito nella legge 24 giugno 2009, n. 77, con il quale all'Art. 13 comma 1, lettera *b*) viene rideterminata la quota di spettanza per le aziende farmaceutiche, prevista all'Art. 1. comma 40 della legge 23 dicembre 1996, n. 662, nel 58,65 per cento del prezzo al pubblico al netto dell'imposta sul valore aggiunto;

Vista la delibera CIPE del 1° febbraio 2001;

Vista la determinazione 29 ottobre 2004 «Note AIFA 2004 (Revisione delle note CUF)», pubblicata nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 259 del 4 novembre 2004 e successive modificazioni;

Vista la determinazione AIFA del 3 luglio 2006 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale*, Serie generale n. 156 del 7 luglio 2006;

Vista la determinazione AIFA del 27 settembre 2006 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale*, Serie generale n. 227, del 29 settembre 2006 concernente «Manovra per il governo della spesa farmaceutica convenzionata e non convenzionata»;

Visto il decreto con il quale la società Italfarmaco S.P.A. è stata autorizzata all'immissione in commercio del medicinale «Xarenel»;

Vista la domanda con la quale la ditta Italfarmaco S.P.A. ha chiesto la riclassificazione della confezione codice A.I.C. n. 037564097;

Visto il parere della Commissione consultiva tecnico scientifica del 4 maggio 2016;

Vista la deliberazione n. 33 del 21 giugno 2016 del Consiglio di amministrazione dell'AIFA adottata su proposta del direttore generale;

Determina:

Art. 1.

*Classificazione ai fini della rimborsabilità*

Il medicinale XARENEL nelle confezioni sotto indicate è classificato come segue:

Confezione: «25.000 UI/2,5 ml soluzione orale» 2 contenitori monodose da 2,5 ml - A.I.C. n. 037564097 (in base 10) 13UCQ1 (in base 32).

Classe di rimborsabilità: A.

Prezzo ex factory (I.V.A. esclusa): € 5,44.

Prezzo al pubblico (IVA inclusa): € 8,98.

Art. 2.

*Classificazione ai fini della fornitura*

La classificazione ai fini della fornitura del medicinale «Xarenel» è la seguente: medicinale soggetto a prescrizione medica (RR).

Art. 3.

*Disposizioni finali*

La presente determinazione ha effetto dal giorno successivo alla sua pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, e sarà notificata alla società titolare dell'autorizzazione all'immissione in commercio

Roma, 12 luglio 2016

*Il direttore generale: PANI*

16A05404

## CIRCOLARI

### MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

CIRCOLARE 18 luglio 2016, n. 3.

**Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.**

#### *1. Premesse.*

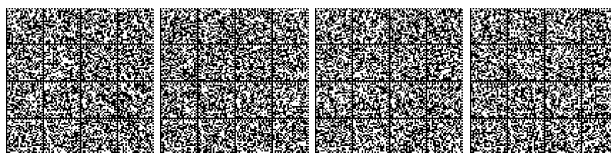
In data 19 aprile 2016 è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 91 il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei

trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (di seguito Codice).

L'art. 85 del prefato provvedimento normativo recepisce l'art. 59 della direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici (settori ordinari), introducendo il documento di gara unico europeo (di seguito, per brevità, DGUE).

Il modello di formulario di DGUE è stato adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016; in conformità a quanto previsto dall'art. 2 del Regolamento *de quo*, lo stesso è entrato in vigore il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione.

Il Regolamento in parola è disponibile alla seguente pagina web: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007>.



Ai sensi dell'art. 85, comma 1, primo periodo, del Codice al momento della presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte, le stazioni appaltanti, a far data dall'entrata in vigore del Codice, accettano il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il citato Regolamento dalla Commissione europea.

In seno alle Istruzioni poste a corredo del Regolamento, è consentita agli Stati membri la facoltà di adottare Linee guida recanti l'utilizzo del DGUE per chiarire e rendere intelligibili, nel dettaglio, le singole disposizioni normative nazionali rilevanti a tal fine.

Nell'esercizio di tale facoltà, con le presenti Linee guida si intendono fornire alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori alcune prime indicazioni in ordine al corretto utilizzo del DGUE nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale, allegando, altresì, uno schema di formulario adattato alla luce delle disposizioni del Codice. Si evidenzia, peraltro, che sarà necessario un periodo di sperimentazione applicativa *in subiecta materia* al fine di poter adeguare le presenti Linee guida alle eventuali ed ulteriori esigenze applicative che, *medio tempore*, dovessero emergere, apportando, per l'effetto, i necessitati chiarimenti integrativi al presente documento.

Le presenti Linee guida sono state predisposte sulla base dei contributi forniti dai Soggetti istituzionali all'uopo coinvolti, nonché previo favorevole avviso espresso dall'Ufficio Legislativo di questo Dicastero, con proprie note prot. n. 27635 del 15 luglio 2016 e prot. n. 27819 del 18 luglio 2016.

## 2. Finalità, ambito di applicazione e formato del DGUE.

La finalità del DGUE è semplificare e ridurre gli oneri amministrativi che gravano sulle amministrazioni aggiudicatrici, sugli enti aggiudicatori e sugli operatori economici attraverso l'adozione di un modello autodichiarativo, previsto in modo standardizzato a livello europeo, e basato sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, destinato a sostituire i singoli moduli predisposti dalle amministrazioni aggiudicatrici e dagli enti aggiudicatori per la partecipazione ad ogni singola procedura ad evidenza pubblica.

Il DGUE è utilizzato per tutte le procedure di affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e nei settori speciali nonché per le procedure di affidamento di contratti di concessione e di partenariato pubblico-privato disciplinate dal Codice

Il modello di formulario DGUE è, altresì, utilizzato per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, fatta eccezione per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), (affidamento diretto di contratti di importo inferiore a 40.000 €) per le quali l'utilizzazione del DGUE è rimessa alla discrezionalità della singola stazione appaltante.

Il DGUE, compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, accompagna l'offerta nelle procedure aperte e la richiesta di partecipazione nelle procedure ristrette, nelle procedure competitive con negoziazione, nei dialoghi competitivi o nei partenariati per l'innovazione.

Esso è utilizzato anche nei casi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'art. 63 del Codice, comma 2, lettera a); negli altri casi

previsti dal predetto art. 63 la valutazione circa l'opportunità del suo utilizzo è rimessa alla discrezionalità della stazione appaltante procedente.

A decorrere dal 18 aprile 2018, il DGUE è reso disponibile esclusivamente in forma elettronica.

Prima di tale data, il documento di gara unico europeo potrà essere compilato in forma cartacea oppure in formato elettronico, avvalendosi di sistemi nazionali informatizzati all'uopo dedicati ovvero del servizio DGUE elettronico messo, gratuitamente, a disposizione dalla Commissione in favore delle amministrazioni o enti aggiudicatori e degli operatori economici. Tale servizio consente di compilare il DGUE in forma elettronica, in caso di procedure che ammettano l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici, o di stampare il documento compilato elettronicamente per ottenerne una versione cartacea da utilizzare in tutti gli altri casi.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE. Il modo più semplice di procedere, è inserire le informazioni nel DGUE avvalendosi delle funzionalità messe appositamente a disposizione per mezzo del citato servizio DGUE elettronico. Sarà, ovviamente, possibile riutilizzare le informazioni anche mediante altre forme di recupero dei dati (ad esempio, copia – incolla), contenuti negli strumenti elettronici (pc, tablet, server...) dell'operatore economico procedente.

Successivamente alla procedura di aggiudicazione, in fase di esecuzione del contratto d'appalto, il formulario per il DGUE, opportunamente adattato, può essere utilizzato per presentare le dichiarazioni del subappaltatore ai fini dell'autorizzazione al subappalto.

Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori indicano nei documenti di gara tutte le informazioni che gli operatori economici devono inserire nel DGUE. Dette informazioni devono essere indicate anche con appositi richiami nel modello di formulario.

## 3. Struttura e modalità di compilazione del DGUE.

Il DGUE fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità pubbliche e/o terzi e consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di:

non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice;

rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'art. 91 del Codice.

Il DGUE è articolato in sei Parti.

La Parte I contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

In tutte le ipotesi in cui le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori utilizzino il servizio DGUE elettronico per generare e compilare il documento in formato elettronico, le informazioni contenute in questa parte vengono



acquisite automaticamente per tutte le procedure di appalto rispetto alle quali sia stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea. Di converso, per le gare non soggette all'obbligo di pubblicità sovranazionale, le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori compilano le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto a cui dette informazioni afferiscono.

Se gli appalti sono suddivisi in lotti e i criteri di selezione sono diversi tra i vari lotti occorre compilare un DGUE per ciascun lotto (o gruppo di lotti con identici criteri di selezione).

Le informazioni presenti in questa Parte devono essere integrate con le seguenti indicazioni:

codice fiscale della stazione appaltante;

CIG;

CUP (ove previsto);

codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei).

La Parte II, contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti, sull'eventuale affidamento a capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte si forniscono i seguenti chiarimenti:

1) Le informazioni da fornire relativamente all'eventuale iscrizione dell'operatore economico «in elenchi ufficiali» o al possesso di «certificato equivalente» si riferiscono alle previsioni di cui agli articoli 84, 90 e 134 del Codice.

In particolare, non sono tenuti alla compilazione della Parte IV (Criteri di selezione) sezioni B e C del DGUE, ma forniscono unicamente le necessarie informazioni nella Sezione A della Parte II:

gli operatori economici iscritti in elenchi ufficiali di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o che siano in possesso di una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'art. 90 del Codice;

gli operatori economici in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA), ai sensi dell'art. 84 del medesimo Codice, per contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro;

gli operatori economici in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'art. 134 del Codice, nel caso di appalti nei settori speciali.

Qualora l'iscrizione, la certificazione o l'attestazione *ut supra* non soddisfino tutti i criteri di selezione richiesti, le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C.

2) Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lett. e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel model-

lo di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

3) In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

4) In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 6, del Codice, indica espressamente i subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della presente Parte, nella Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

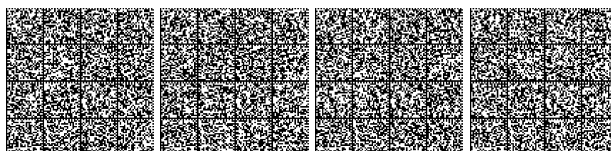
La Parte III contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'art. 80 del Codice.

La Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati ai sensi dell'art. 80, comma 1.

Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, occorre uniformare il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato art. 80, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale.

Inoltre, è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'art. 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena



accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di determinare – come previsto dal comma 7 del sopra citato art. 80 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 80.

A tal fine, si è provveduto ad inserire in appositi campi dello schema di DGUE allegato alle presenti Linee guida alcune richieste di informazioni opportunamente dettagliate.

La Sezione B si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato art. 80 del Codice.

Le informazioni contenute in questa Sezione vanno integrate inserendo il riferimento anche alle tasse, coerentemente con le sopra citate disposizioni del comma 4 dell'art. 80.

Inoltre, alla lettera *d*), nel caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara.

La Sezione C si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato art. 80 del Codice.

Occorre integrare la parte disciplinante la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, sociale e di lavoro (art. 30, comma 3, del Codice) con l'indicazione delle eventuali infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro, coerentemente alla previsione di cui alla lettera *a*) del sopra citato comma 5 dell'art. 80.

Con riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, le fattispecie previste nel DGUE vanno conformate alle tipologie di cui al comma 5, lettera *b*) del sopra richiamato art. 80, inserendo, altresì, i riferimenti dell'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all'art. 110, comma 3, lettera *a*) del Codice nonché l'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera *b*) del Codice. Tali specifiche previsioni sono state utilmente contemplate in seno all'unito schema di DGUE.

Tra le fattispecie previste nella corrispondente Parte III, Sezione C, dell'Allegato 2 recante il Modello di formulario per il DGUE al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016 ma non contemplata nel Codice, vi è l'ipotesi di cui alla lettera *e*) disciplinante l'eventuale stato di amministrazione controllata. Tale specifica situazione va eliminata dall'elenco delle ipotesi previste nella suddetta parte, in quanto non prevista, *de iure condito*, nell'ambito del vigente ordinamento nazionale. Anche l'ipotesi prevista sub lettera *f*) del prefato Modello di formulario annesso al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016, non essendo contemplata nel Codice, va eliminata.

Per quanto concerne le indicazioni riguardanti i gravi illeciti professionali si evidenzia che esse si riferiscono alle ipotesi contemplate ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera *c*) del Codice. Pertanto, sarebbe opportuno richiedere, nel relativo riquadro, indicazioni sulla tipologia di illecito.

L'ulteriore ipotesi relativa al motivo di esclusione legato ad un conflitto di interessi è contemplata ai sensi della successiva lettera *d*) del medesimo art. 80, comma 5, del Codice.

Per quanto riguarda la fattispecie riportata nel riquadro successivo, essa si riferisce al motivo di esclusione di cui alla lettera *e*) del sopra richiamato comma 5 dell'art. 80 del Codice.

Con riferimento alle fattispecie riportate nella presente Sezione relative, rispettivamente, agli accordi intesi a falsare la concorrenza e alla cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto o concessione, si evidenzia che tali ipotesi non sono state utilmente contemplate nel vigente Codice e, pertanto, vanno eliminate.

A tutte le fattispecie *ut supra* richiamate nella presente Sezione, si applica l'istituto del *self-cleaning* di cui all'art. 80, comma 7, il quale prevede, anche con riferimento alle situazioni di cui all'art. 80, comma 5, che un operatore economico è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato da reato o da fatto illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o fatti illeciti. Pertanto, occorre riportare le informazioni necessarie per consentire alla stazione appaltante di valutare — secondo quanto previsto dal comma 8 del sopra citato art. 80 — l'adeguatezza delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) poste in essere dall'operatore economico, al fine della non esclusione dello stesso dalla procedura di gara. Si precisa che l'istituto del *self-cleaning* non si applica nei casi in cui sia stata inflitta la pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione durante tutto il periodo di durata della stessa.

Al fine di meglio esplicitare le ipotesi previste al comma 7 del citato art. 80 in ordine all'istituto del *self-cleaning*, si è provveduto ad inserire nel DGUE allegato, in appositi campi, le richieste di informazioni distinte per ciascuna delle sopra richiamate ipotesi.

Con specifico riferimento all'applicazione dell'istituto del *self-cleaning* alle ipotesi di cui all'art. 80, comma 5, lettera *c*), disciplinante gravi illeciti professionali, è opportuno segnalare che, come previsto dall'art. 80, comma 13, saranno adottate dall'ANAC apposite linee guida volte ad uniformare le prassi in uso presso le stazioni appaltanti, relativamente alla valutazione dell'adeguatezza dei mezzi di prova ai fini dell'esclusione o meno degli operatori economici dalla procedura di gara.

In ordine ai contenuti di cui alle lettere *a*) e *b*) dell'ultimo riquadro della presente Sezione, concernenti le false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di selezione, occorre — nel caso in cui si dichiarerà l'esistenza di tali ipotesi — specificare nella successiva Sezione D gli estremi dell'iscrizione nel casellario informatico dell'ANAC di cui all'art. 213, comma 10, del Codice.



Con riferimento alle ipotesi di cui alle lettere *c)* e *d)* del riquadro in commento, non trovando corrispondenza in alcuna disposizione del Codice, andranno eliminate.

La Sezione D concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice.

In particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'art. 80, comma 2, comma 5, lettere *f)*, *g)*, *h)*, *i)*, *l)* e *m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001. Pertanto, è necessario richiedere dettagliatamente le informazioni concernenti ciascuna delle suddette fattispecie. Si è provveduto in tal senso nello schema di DGUE allegato alle presenti Linee guida.

Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 del citato art. 80 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto) è necessario indicare nell'apposito riquadro il riferimento ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011. Si segnala, in particolare, che relativamente alle fattispecie criminose in argomento non si applica l'istituto del *self-cleaning*.

Relativamente alle altre fattispecie sopra richiamate (lettere *f)*, *g)*, *h)*, *i)*, *l)* e *m)* dell'art. 80, comma 5), da indicare in maniera dettagliata, è necessario prevedere, in caso di risposta affermativa e quando ne sia consentita l'applicazione, l'indicazione della fonte presso cui reperire la documentazione pertinente e le informazioni necessarie per l'applicazione dell'istituto del *self-cleaning* di cui ai commi 7 e 8 del citato art. 80.

Inoltre, l'operatore economico dovrà indicare se si trovi o meno nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 (*pantouflage o revolving doors*) qualora abbia stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero abbia attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

La Parte IV contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'art. 83 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) e le informazioni relative alle certificazioni di qualità di cui al successivo art. 87. Nella parte IV, Sezione B, Punto 6 e nella Sezione C, Punto 13, possono essere previste le dichiarazioni attinenti a requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara che non trovino corrispondenza nell'elenco dei requisiti individuati nei punti precedenti.

L'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso, bando o documenti di gara, altrimenti si limita a compilare la sezione  $\alpha$  «Indicazione globale per tutti i criteri di selezione», qualora tale possibilità sia stata prevista in seno all'avviso, al bando o ai documenti di gara. In tale ultima ipotesi, le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori reperiscono direttamente la documentazione accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del Codice.

La Parte V contiene l'autodichiarazione dell'operatore economico che attesta il soddisfacimento dei criteri e delle regole fissate dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore per limitare il numero dei candidati, ai sensi dell'art. 91 del Codice.

Tale parte deve essere compilata, pertanto, solo in ipotesi di procedure ristrette, procedure competitive con negoziazione, procedure di dialogo competitivo e partenariati per l'innovazione.

La Parte VI contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre — su richiesta e senza indugio — i certificati e le altre prove documentali pertinenti, a meno che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore abbiano la possibilità di acquisire la documentazione complementare accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del Codice e ferma restando l'obbligatorietà dell'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici a decorrere dal 18 aprile 2018.

Le dichiarazioni suddette devono richiamare espressamente ed essere rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse Parti del DGUE odiernamente esaminate, l'operatore economico indica — in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto — anche l'Autorità pubblica o il soggetto terzo presso il quale le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori possono acquisire tutta la documentazione complementare a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico.

Inoltre, affinché le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori possano ottenere i riscontri direttamente accedendo alla Banca dati indicata dallo stesso operatore, il DGUE riporta anche le informazioni necessarie a tale scopo, indicando l'indirizzo web della Banca dati unitamente ai propri parametri identificativi.

Sotto tale profilo, sembra opportuno rammentare in questa sede, che l'art. 81 del Codice prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di gara è acquisita attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici, il cui funzionamento sarà oggetto di decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti sentita l'ANAC e l'Agenzia per l'Italia digitale (AGID).

Occorre, infine, richiamare che, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 88 e 212 del Codice, per il tramite della Cabina di regia di cui al medesimo art. 212 sarà messo a disposizione ed aggiornato sul registro e-Certis un elenco completo delle Banche dati contenenti informazioni sugli operatori economici, consultabili dalle stazioni appaltanti di altri Stati membri.

Roma, 18 luglio 2016

*Il direttore generale per la regolazione  
e i contratti pubblici*  
VECA



**MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE PER LA GARA**  
(compilare questo modulo o riportare su carta intestata)

*Sottoscrivere con firma non autenticata purché accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore - ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38 del DPR 445/2000.*

Spett.le  
SISTEMI TERRITORIALI S.p.A.  
PADOVA

Prat. 11/2016

Oggetto: SETTORI SPECIALI – Servizio di brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A..  
Periodo 01/01/2017-31/12/2019 - CIG 681487331B

Il sottoscritto .....  
nato a .....  
residente a .....  
Codice Fiscale .....  
nella sua qualità di .....  
della Ditta (*Ragione Sociale*) .....  
Partita IVA .....  
Luogo .....  
*(indicare il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa)*  
Sede Legale .....  
CAP *(se il luogo è in territorio italiano)* .....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA:**

- a) l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis legge n. 383/2001 e s.m.i., ovvero che il concorrente si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e s.m.i. ma che il periodo di emersione si è concluso;
- b) che nessuno dei legali rappresentanti/ titolare / soci/ amministratori / procuratori, con poteri di rappresentanza riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese, oppure, qualora ricorra detta situazione, indicare le imprese con l'esatta denominazione sociale e sede, in cui i predetti soggetti rivestono cariche con poteri di rappresentanza;
- c) di impegnarsi di mantenere valida l'offerta per almeno 240 (duecentoquaranta) giorni dal termine di scadenza per la presentazione;

- d) di essere a conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, e nello schema di contratto-capitolato speciale d'appalto, posto a base di gara che disciplinerà i servizi;
- e) di avere preso specifica conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- f) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni in cui il servizio si deve svolgere;
- g) il domicilio eletto per le comunicazioni indicando: l'indirizzo, il numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica certificata e il numero di fax:

.....

**AUTORIZZA**

**Ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016,**

la Stazione Appaltante ad inviare le comunicazioni di cui al comma 5 del predetto art. 76, nonché ogni altra comunicazione inerente la presente procedura di gara, mediante:

PEC: .....

- h) di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010;
- i) di operare nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 231/2001, adottando le opportune misure atte a prevenire i reati richiamati dal citato Decreto, e che manterrà indenne Sistemi Territoriali per condotte commesse dal proprio personale apicale o sottoposto in relazione al succitato Decreto; A tal proposito indica i nominativi dei componenti dell'Organismo di Vigilanza (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, CF) (se presente):  
.....  
.....
- j) di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole della presente lettera di invito, ivi comprese tutte le clausole pattizie derivanti dal Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 07/09/2015, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, e forniture;
- k) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri;



l) :

di non sottrarre alcuno dei documenti presentati all'accesso previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

di sottrarre i seguenti documenti all'accesso previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i... :

.....

.....

giustificativi: allegati .....

m) di impegnarsi ad accettare la consegna delle attività di cui trattasi anche nelle more di stipulazione del contratto-capitolato, vista l'impossibilità di procrastinare l'inizio dei servizi di cui trattasi;

di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante e agli eventuali contro interessati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della Legge n. 241/1990.

Luogo e data .....

Timbro e Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

SISTEMI TERRITORIALI S.p.A.

All. C)

Sede Legale Piazza G. Zanellato n. 5 - 35131 Padova

Capitale Sociale €6.152.325,00 i.v.

Registro Imprese di Padova e Codice Fiscale 06070650582

Partita I.V.A. 03075600274

\*\*\*

SCHEMA DI

CONTRATTO-CONTRATTO-CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

N.....

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO  
ASSICURATIVO PER SISTEMI TERRITORIALI S.P.A. PERIODO DAL  
01/01/2017 AL 31/12/2019 – SETTORI SPECIALI – CIG 681487331B

\*\*\*

L'anno 2016 (duemilasedici), oggi .. (.....) del mese di ..... in  
Padova, in una sala della Sistemi Territoriali S.p.A., P.zza G. Zanellato, 5

fra

il Sig. ...., nato a ..... il ..... e domiciliato per la carica  
a Padova, Piazza Zanellato, 5, il quale interviene nel presente atto in qualità di  
Direttore Generale - Legale Rappresentante della Società stessa;

e

il Sig. ...., nato a ....., il ..... e domiciliato per la  
carica a ....., Via ....., .., nella sua qualità di ..... della  
..... - sede legale in ....., Via ....., .., Registro

delle Imprese di ....., Codice Fiscale e P. I.V.A. ....

Premesso che:

- S.T. ha l'esigenza di affidare il servizio di cui all'oggetto;
- per selezionare l'operatore cui assentire il contratto, Sistemi Territoriali S.p.A. ha provveduto a pubblicare "Avviso pubblico per indagine di mercato ai fini dell'individuazione degli Operatori Economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A. – periodo triennale – Settori Speciali";
- che a seguito di detto Avviso sono pervenute n. .... Manifestazione di interesse;
- in data ..... Sistemi Territoriali S.p.A. ha provveduto ad indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento Aziendale Settori Speciali, mediante invito alle Ditte sopraindicate;
- con verbale in data ..... prot. n. .. e determina prot. n ...del ....., detti servizi sono stati assegnati alla Ditta ..... di .....
- con determina prot. .... in data ..... è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dei lavori di cui trattasi;
- è stato acquisito il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva), per la stipula del contratto, .....
- che l'Avviso di Appalto Aggiudicato prot.\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato pubblicato:

- sui siti web del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, dell'ANAC e di Sistemi Territoriali S.p.A il \_\_\_\_\_;
- suell'Albo di Sistemi Territoriali S.p.A. di Padova.

Tutto ciò premesso, le parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa che forma parte integrante dal presente atto, convengono e stipulano quanto segue.

#### **Articolo 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO E PRESTAZIONI RICHIESTE**

Il presente contratto-capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo a favore di Sistemi Territoriali S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005 e successivi Regolamenti ISVAP.

Il Broker, con propri mezzi ed organizzazione metterà a disposizione di Sistemi Territoriali S.p.A. i propri servizi che vengono elencati in via principale e non esaustiva:

- risk management: identificazione, analisi e valutazione dei rischi gravanti su Sistemi Territoriali S.p.A. in attinenza all'espletamento delle attività istituzionali ed all'assetto normativo di riferimento;
- programma assicurativo, con aggiornamento continuo, finalizzato all'ottimizzazione delle coperture ed alla razionalizzazione dei costi mediante: valutazione delle coperture assicurative in essere in relazione allo stato dei rischi esistenti ed individuazione di eventuali rischi scoperti;
- studio delle innovazioni legislative e nuove proposte migliorative riscontrate nel mercato assicurativo;
- assistenza tecnica nella redazione dei capitolati d'oneri e nella predisposizione

- della documentazione tecnica ed amministrativa per l'indizione e l'espletamento delle procedure per la scelta del contraente per l'affidamento dei servizi assicurativi nei vari rami, con riferimento anche alle linee guida ANAC – Determina n. 618 del 08/06/2016; il supporto a ST nelle varie fasi di espletamento delle procedure di scelta del contraente di cui sopra;
- gestione amministrativa dei contratti assicurativi (comprese le polizze già in corso alla data di inizio dell'incarico) consistente in: segnalazione di eventuali adempimenti obbligatori indicati nelle polizze; segnalazione preventiva delle scadenze contrattuali e premi dovuti; controllo sulla corretta emissione delle polizze e relative appendici; comunicazione dati di regolazione premio;
  - assistenza (telefonica, posta elettronica, on-site), consulenza e gestione dei sinistri attivi e passivi consistente in: presa in carico e gestione dei sinistri pregressi (anche derivanti da più contratti assicurativi) ancora in fase di definizione; assistenza tecnica per apertura e gestione dei sinistri; report annuale (o a eventuale richiesta in caso di necessità) sullo stato dei sinistri passivi contenente l'indicazione di quelli liquidati/riservati (con indicazione dei relativi importi) e dichiarati senza seguito; monitoraggio dei sinistri attivi su garanzie dirette e salvaguardia dei tempi di prescrizione;
  - recupero danni cagionati a Sistemi Territoriali S.p.A. da terzi responsabili;
  - pagamento dei premi assicurativi: l'amministrazione provvederà alla liquidazione dei premi assicurativi alla società di Brokeraggio, previa indicazione dei dati necessari a norma di legge per effettuare i predetti pagamenti. La società provvederà a versare i corrispettivi alle compagnie

assicuratrici ed ad inviare a Sistemi Territoriali S.p.A. gli originali delle polizze e delle appendici, opportunamente quietanzate. Il pagamento effettuato dal Broker avrà effetto liberatorio. Il Broker sarà responsabile e terrà indenne Sistemi Territoriali S.p.A. da qualunque conseguenza negativa derivante dalla mancante o tardiva attribuzione dei premi alle compagnie di assicurazione, derivanti da ritardi, disfunzioni o inadempienze imputabili al Broker medesimo. Le transazioni relative ai pagamenti dovranno essere effettuate nel rispetto delle disposizioni previste dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, pena l'applicazione della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'articolo 1456 Codice Civile nonché in materia di fatturazione elettronica nei confronti della pubblica amministrazione;

- individuazione di un referente unico per Sistemi Territoriali S.p.A. che dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio e far fronte ad eventuali problematiche che dovessero insorgere;
- coordinamento e assistenza continua nelle varie fasi della trattazione dei sinistri, compresi quelli ancora pendenti alla data di conferimento dell'incarico di brokeraggio, con le modalità confacenti a ciascuna tipologia di rischio, in modo da pervenire in tempi rapidi alla liquidazione degli indennizzi da parte degli assicuratori;
- servizi accessori ed aggiuntivi indicati dal Broker in sede di offerta.

Il Broker si impegna ad eseguire le attività contrattuali e tutto quanto possa essere ricondotto alla attività di Brokeraggio assicurativo nel pieno rispetto della normativa vigente in materia e di quanto previsto nel presente contratto, nella

lettera di invito di S..T. e nell'offerta presentata dal Broker stesso.

Per quanto esposto ai punti precedenti, l'attività sarà svolta secondo le modalità specificate nell'offerta tecnica prodotta in sede di gara.

E' esplicitamente convenuto che resta in capo a Sistemi Territoriali S.p.A. l'assoluta autonomia decisionale, la piena titolarità della scelta del contraente nelle procedure di gara, la sottoscrizione dei contratti di assicurazione ed ogni altro documento di perfezionamento delle polizze, di formulazione delle disdette ed eventuali modificazioni di obblighi precedentemente assunti.

Nell'ambito dell'espletamento dell'incarico il Broker non potrà assumere alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici aziendali di ST né potrà impegnare in alcun modo la stessa S.T. se non preventivamente autorizzato.

## **Articolo 2 - DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà durata di tre anni, con decorrenza dal 01/01/2017 e scadenza al 31/12/2019, senza tacita proroga.

L'esecuzione del contratto potrà avere inizio anche nelle more della stipula del contratto.

Da esclusiva parte di ST, ed ad insindacabile giudizio della medesima, il rapporto contrattuale sarà inoltre rescindibile:

- al 31 dicembre rispettivamente degli anni 2017 e 2018, con previo preavviso di 30 giorni naturali e consecutivi da inoltrarsi mediante raccomandata A/R;
- in qualsiasi momento, con preavviso di 60 giorni naturali e consecutivi da inoltrarsi mediante raccomandata A/R;

rimanendo in ogni caso escluso per il Broker, il diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

In ogni caso di scadenza e/o interruzione e/o rescissione del rapporto contrattuale, il Broker, su richiesta di ST, si impegna comunque ad assicurare la prosecuzione delle proprie attività, per un periodo massimo di 90 giorni naturali consecutivi, al fine di consentire il corretto graduale passaggio delle competenze a S.T. e/o al nuovo Broker.

Il servizio cesserà automaticamente nel caso in cui venga meno l'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI) di cui al D. Lgs. n. 209/2005.

### **Articolo 3 – OBBLIGHI DI S.T.**

Nel periodo di efficacia del presente contratto ST si impegna a:

- citare espressamente, in tutti gli atti afferenti i propri servizi assicurativi, che si avvale della consulenza del Broker;
- non stipulare e/o modificare atti e/o contratti assicurativi senza la preventiva consulenza, comunque non vincolante, del Broker;
- fornire al Broker la collaborazione del proprio personale, nonché tutti gli atti e documenti disponibili, necessari per il puntuale e completo disbrigo di formalità e adempimenti riguardanti il servizio del Broker.

### **Articolo 4 - PREROGATIVE ED IMPEGNI DI S.T.**

Restano di esclusiva competenza di ST la valutazione e la decisione in merito alle proposte formulate dal Broker, la decisione finale sulle coperture assicurative da attivare, la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali.



Sistemi Territoriali S.p.A. si impegna a rendere noto, in occasione dello svolgimento delle procedure per l'affidamento dei servizi assicurativi, che la gestione dei contratti di assicurazione e delle relative polizze è affidata al Broker, e formulerà la cosiddetta "clausola Broker" che verrà inserita nei capitolati che saranno predisposti per l'affidamento delle singole coperture assicurative, in maniera tale da consentire ai concorrenti di conoscere con esattezza l'entità dei compensi che dovranno corrispondere; il Broker non potrà, in ogni caso, richiedere alla compagnia un compenso maggiore alla percentuale dichiarata in sede di offerta economica presentata per la partecipazione alla procedura in oggetto.

#### **Articolo 5 – OBBLIGHI DEL BROKER**

Il Broker è tenuto ad eseguire l'incarico oggetto del presente contratto nel pieno, completo ed esclusivo interesse di ST verso la quale è responsabile e tenuto ad osservare l'obbligo di diligenza nella esecuzione del servizio e garantire la completezza e fattibilità delle soluzioni proposte in ogni loro fase.

Il Broker è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e smi.

Il Broker è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non

inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali.

Il Broker, nell'espletamento di tutte le prestazioni contrattuali, nessuna esclusa, è obbligato a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addetti e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore.

Il Broker è, inoltre, obbligato a:

- assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi di S.T., e/o dei suoi aventi causa, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione del presente contratto, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le normative relativi all'applicazione del D.Lgs. 196/2003;
- svolgere l'incarico impiegando propri mezzi e risorse assumendo a proprio carico tutte le spese ed oneri ad esso connessi e conseguenti, nonché i rischi correlati;
- essere in possesso dell'iscrizione al registro di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005;
- designare all'interno del proprio organico un "Leader" del "Team di progetto" in possesso di adeguata esperienza lavorativa nello stesso ruolo e di iscrizione al registro di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005;
- garantire il corretto svolgimento del servizio, intervenendo riguardo ad eventuali problematiche che dovessero sorgere e dando riscontro ad ogni

richiesta avanzata da S.T., eventualmente anche recandosi personalmente presso la sede di S.T., entro massimo 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta da parte di S.T.;

- garantire soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi insiti per l'attività di S.T.;
- non sottoscrivere documenti che possano in alcun modo impegnare S.T. senza la preventiva autorizzazione di S.T. medesima, né effettuare alcuna operazione comportante modifiche, anche di mero carattere amministrativo e formale, rispetto agli obblighi precedentemente assunti da S.T.;
- mettere a disposizione di S.T. ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo;
- fornire esaustive relazioni in merito ad ogni iniziativa e/o trattativa condotta per conto di S.T.;
- garantire la trasparenza dei rapporti con le compagnie assicurative;
- assicurare la completa gestione del programma assicurativo di S.T.;
- prendere in carico la gestione delle polizze in essere al momento dell'inizio del servizio di cui al presente contratto, curando l'adempimento degli atti in esse previsti, senza alcun onere per S.T.;
- tenere il segreto d'ufficio ed osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'art. 1176 del codice civile;
- svolgere l'incarico con diligenza e nell'esclusivo interesse di Sistemi Territoriali S.p.A., secondo i contenuti del presente contratto-capitolato e dell'offerta tecnica presentata in sede di gara nonché delle disposizioni che

regolano lo svolgimento dell'attività di mediatore assicurativo di cui al D. Lgs. n. 209/2005;

- prendere in carico i sinistri passivi e/o attivi pregressi della Società, denunciati prima dell'inizio del presente contratto, e non ancora conclusi;
- non subappaltare il servizio oggetto del presente contratto-capitolato, pena la risoluzione di diritto del contratto;
- comunicare tempestivamente ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa.

#### **Articolo 6 – RESPONSABILITA' DEL BROKER**

Il Broker è l'unico responsabile delle prestazioni necessarie ad ottenere la buona riuscita del servizio.

Il Broker è altresì responsabile nel caso in cui non segnali tempestivamente e non dimostri d'aver esperito ogni azione necessaria alla risoluzione di eventuali problematiche che dovessero verificarci e che comportino responsabilità di S.T.

#### **Articolo 7 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO**

L'affidamento del servizio di cui al presente contratto-capitolato non comporta per Sistemi Territoriali S.p.A. alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o quant'altro, in quanto l'attività del Broker sarà remunerata in base alla normativa vigente e resterà a carico delle compagnie assicuratrici con le quali verranno stipulati i contratti assicurativi, con decorrenza 01/01/2017, sotto forma di provvigione percentuale (offerta in sede di gara per l'intera durata del

contratto) applicate ai premi corrisposti.

Nessun compenso potrà essere richiesto ad alcun titolo a S.T. nel caso in cui la stessa S.T., a proprio insindacabile giudizio, decida di non procedere alla stipula di contratto di assicurazione.

Non comporterà alcuno corrispettivo a carico di Sistemi Territoriali lo svolgimento di qualsiasi attività prevista dal presente contratto-capitolato.

E' onere del Broker predisporre adeguata clausola, conforme alla normativa vigente, da inserire nei contratti assicurativi per disciplinare le modalità di liquidazione dei compensi, con la espressa previsione dell'ammontare della provvigione percepita.

Le polizze attualmente in corso sono le seguenti:

	<b>RAMO POLIZZE</b>	<b>Importo dei PREMI STIMATI ANNUI (in Euro) (imposte e tasse escluse)</b>	<b>Sinistri Attivi Anno 2015</b>	<b>Sinistri Passivi Anno 2015</b>	<b>Scadenza Polizza</b>
<b>A</b>	<b>Incendio materiale Rotabile e Macchine Operatrici</b>	<b>35.881,56</b>		<b>03</b>	<b>31 DIC</b>
<b>B</b>	<b>R.C. Auto</b>	<b>4.813,56</b>			<b>31 DIC</b>
<b>C</b>	<b>R.C.T. e R.C.O.</b>	<b>280.572,60</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>31 DIC</b>
<b>D</b>	<b>Infortuni Dirigenti</b>	<b>1.185,36</b>			<b>31 DIC</b>
<b>E</b>	<b>Vita Dirigenti</b>	<b>4.077,20</b>			<b>31 DIC</b>
<b>F</b>	<b>Rischio Inquinamento</b>	<b>3.321,05</b>			<b>20 GEN</b>

<b>G</b>	<b>R.C. Progettisti Interni</b>	<b>4.959,47</b>			<b>24 MESI</b>
<b>H</b>	<b>Tutela Legale</b>	<b>4.453,60</b>			<b>31 DIC</b>
<b>I</b>	<b>R.C. Vettoriale</b>	<b>21.333,33</b>			<b>31 DIC</b>
<b>J</b>	<b>Furto Portavalori</b>	<b>274,72</b>			<b>31 DIC</b>
<b>K</b>	<b>R.C. Amministratori, Sindaci e Dirigenti</b>	<b>5.700,00</b>			<b>31 DIC</b>

Il valore stimato del contratto è quantificato in € .....00 (Imposte e tasse escluse) per il triennio determinato applicando ai premi netti dei succitati contratti la percentuale massima di provvigione dell' .....% offerta in sede di gara.

NOTA: il Broker aggiudicatario della procedura in oggetto, che dovrà svolgere l'attività di consulenza e Brokeraggio assicurativo a decorrere dal 01/01/2017 percepirà le provvigioni dalle compagnie assicuratrici con le quali Sistemi Territoriali S.p.A. stipulerà i contratti di assicurazione successivamente a tale data.

Ai soli fini della produzione della garanzia definitiva di cui al successivo art. 11, della quantificazione delle penali di cui al successivo art. 13, il valore del presente contratto è convenzionalmente stabilito in netti Euro ..... (euro .....) sulla base dell'aliquota provvigionale sopraindicata offerta dal Broker in sede di procedura di scelta del contraente e successiva aggiudicazione del presente contratto, dell'importo complessivo dei premi stimati annui riportati nella lettera di invito S.T. e della durata del presente contratto.

#### **Articolo 8 – PAGAMENTO DEI PREMI**

Il pagamento dei premi relativi ai contratti di assicurazione stipulati, prorogati e/o negoziati a partire dalla data di conferimento del presente incarico, avverrà per il tramite del Broker, ossia S.T. effettuerà il pagamento a favore del Broker, il quale si impegna ed obbliga a versare le somme dovute alla compagnia di assicurazione interessata, in nome e per conto di S.T., nei termini e nei modi convenuti con la compagnia assicuratrice stessa.

A tale scopo il Broker dovrà trasmettere a S.T.:

- a. un report con cadenza annuale delle scadenze dei premi e dei relativi importi;
- b. i dati necessari all'effettuazione dei pagamenti dei premi assicurativi almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza indicata nella relativa polizza.

Non sono imputabili a S.T. gli effetti di eventuali ritardati pagamenti alle compagnie di assicurazione effettuate dal Broker. Il versamento del premio in favore del Broker concreta il pagamento del premio stesso ai sensi dell'articolo 1901 del codice civile.

E' comunque riservata a S.T., a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di provvedere al pagamento dei premi direttamente alle compagnie di assicurazione notiziandone il Broker.

#### **Articolo 9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, il Broker è tenuto: ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari inerenti tutte le transazioni correlate al presente

contratto.

Qualora il Broker non assolva detti obblighi, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3, L. 136/2010.

Il Broker dichiara che i conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa pubblica sono i seguenti:

Banca ..... Filiale di ..... IBAN:

Coordinate bancarie Europee (IBAN)					
		Coordinate bancarie nazionali (BBAN)			
Paese	Check digit	Cin	ABI	CAB	Conto

E che le persone delegate ad operare sul conto sopra indicato sono i Signori:

- ..... C.F. ....

- ..... C.F. ....

Il Broker è tenuto a comunicare a S.T. eventuali variazioni relativi ai suddetti conti correnti ed ai soggetti delegati ad operare sui medesimi, entro massimo 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di intervenuta variazione.

#### **Articolo 10 - POLIZZA ASSICURATIVA**

Prima della stipula del presente contratto il Broker affidatario del servizio dovrà consegnare copia della polizza RC Professionale, così come previsto dal D. Lgs. n. 209/2005, e comunicare annualmente gli estremi del rinnovo della medesima. La polizza dovrà essere mantenuta per tutta la durata del contratto e dovrà avere un massimale di almeno €1.000.000,00 per ciascun sinistro e di €1.500.000,00



all'anno globalmente per tutti i sinistri.

#### **Articolo 11 - GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, il Broker ha costituito garanzia definitiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. mediante ..... N. .... rilasciata da ..... Filiale di ..... In data ..... per l'importo di Euro .....

S.T. potrà disporre l'incameramento, totale, o anche parziale, della garanzia definitiva in tutti i casi in cui il Broker venga meno agli impegni assunti; il Broker è pertanto tenuto a reintegrare la garanzia per la parte di cui S.T. abbia eventualmente dovuto valersi durante l'esecuzione del contratto.

La garanzia definitiva, valida per tutto il periodo contrattuale, è progressivamente svincolata secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito; l'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato al rilascio di attestazione di regolare esecuzione di tutti gli adempimenti e obblighi contrattuali.

S.T. ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini previsti dal D.Lgs. 209/2005 imputabili a negligenze, errori e/o omissioni.

#### **Articolo 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI E RESPONSABILITA' DEL BROKER**

Il Broker è l'unico responsabile delle prestazioni necessarie ad ottenere una

buona riuscita del servizio.

Il Broker è responsabile del contenuto dei contratti che ha contribuito a determinare ed a far stipulare, modificare o integrare a Sistemi Territoriali S.p.A..

Il Broker è altresì responsabile qualora non segnali tempestivamente o non dimostri di aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione delle condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi rappresentativi di S.T., dei dirigenti e dei funzionari preposti ai servizi.

Il Broker risponde inoltre dei danni causati dopo la scadenza dell'incarico di cui al presente contratto-capitolato purché derivanti da comportamenti o negligenze riscontrate durante la vigenza dello stesso.

Sistemi Territoriali S.p.A. ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura del servizio, imputabili a negligenze, errori ed omissioni del Broker.

### **Articolo 13 – PENALI**

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali previsti dal presente contratto-capitolato e dall'offerta tecnica presentata in sede di gara, Sistemi Territoriali S.p.A. provvederà a formalizzare contestazione scritta (anche mediante pec) assegnando al Broker 10 giorni naturali e consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte. In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero pervenute entro il termine prescritto o non fossero ritenute idonee da parte di Sistemi Territoriali S.p.A. a giustificare il comportamento del Broker, verrà applicata, per ogni singola violazione una

penale nella misura di:

- €500,00, salvo l'eventuale diritto ad ulteriori somme per gravi omissioni o ritardi ulteriori rispetto al termine contenuto nella diffida ad adempiere;

- €100,00 per ogni giorno di ritardo nell'adempimento rispetto ai termini indicati per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Le sanzioni pecuniarie di cui sopra non si escludono e sono cumulabili tra loro.

Deve considerarsi ritardo anche l'ipotesi in cui i servizi vengano resi solo parzialmente; in tal caso la penale verrà applicata sino a quando i servizi non inizieranno ad essere resi in conformità a quanto previsto.

La valutazione della gravità dell'inadempimento è di esclusiva competenza del Responsabile Unico del Procedimento.

Le penali dovranno essere versate nel termine di 10 giorni naturali e consecutivi dalla data in cui il funzionario ha comunicato (anche mezzo pec) la conclusione del contraddittorio; decorso tale termine si procederà, senza necessità di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo, all'incameramento di una quota della garanzia definitiva pari all'ammontare della penale comminata. È fatto comunque salvo il diritto di S.T. al risarcimento di eventuali maggiori danni.

Si procederà inoltre all'incameramento della garanzia definitiva a titolo di penale in caso di inosservanza del divieto di cessione o subappalto, anche parziale, del presente contratto, salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

#### **Articolo 14 - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

In caso di grave inadempienza da parte del Broker delle obbligazioni contrattuali

derivanti dal presente contratto-capitolato e dall'offerta tecnica presentata in sede di gara, Sistemi Territoriali S.p.A. si riserva la facoltà di procedere, previa contestazione di addebito, alla risoluzione del contratto così come previsto dagli articoli 1453 e 1454 Codice Civile.

Sistemi Territoriali S.p.A. si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1456 Codice Civile – Clausola risolutiva espressa a tutto rischio e danno del Broker affidatario del servizio nei seguenti casi:

- mancato rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (articolo 3 Legge n. 136/2010);
- venire meno dell'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI) di cui al D. Lgs. n. 209/2005 ovvero revoca dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di Brokeraggio;
- cessione del contratto (escluse le trasformazioni societarie) o il subappalto del servizio oggetto del presente contratto-capitolato, il concordato preventivo (salvo il caso di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16/03/1942 n. 267) a carico del Broker o il suo fallimento;
- perdita dei requisiti richiesti in sede di gara e di quelli per contrarre con la pubblica amministrazione
- mancata presentazione, stipula o rinnovo della polizza RC Patrimoniale;
- comprovata grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali e manifesta incapacità nell'esecuzione della prestazione contrattuale, comprovata dall'applicazione di tre penali;
- applicazione a carico del Broker di una misura di prevenzione della

delinquenza di tipo mafioso;

- sospensione o interruzione del servizio da parte del Broker per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;

- inadempimenti contrattuali che diano origine all'applicazione delle penali come sopra prescritto, qualora il ritardo nell'inadempimento determini un importo massimo della penale superiore all'importo della cauzione definitiva.

La risoluzione del contratto farà sorgere a favore di Sistemi Territoriali S.p.A. il diritto di affidare l'esecuzione del contratto al concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

La risoluzione anticipata del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva, l'applicazione delle penalità previste e l'eventuale risarcimento dei danni conseguenti.

#### **Articolo 15 - RECESSO**

È facoltà di Sistemi Territoriali S.p.A. recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante preavviso di almeno 30 giorni naturali e consecutivi da comunicarsi al Broker per iscritto (raccomandata A/R o Pec).

Le parti convengono inoltre che per giusta causa, Sistemi Territoriali S.p.A. potrà recedere dal contratto, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, per ragioni di pubblico interesse o dettate da sopravvenute disposizioni normative, fallimento o applicazione delle procedure concorsuali del Broker.

Dalla data di efficacia del recesso, il Broker dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali non in corso di esecuzione, fatto salvo il risarcimento del danno

subito da S.T..

#### **Articolo 16 - CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEI CREDITI**

L'Incaricato non potrà, per alcun motivo, cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto o le obbligazioni per esso derivanti dal contratto medesimo.

E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 106 c. 13 del Codice dei contratti e della legge 21 febbraio 1991, n. 52, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia trasmesso alla Committente prima o contestualmente al certificato di pagamento sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento

#### **Articolo 17 - SUBAPPALTO**

Tenuto conto della natura fiduciaria del rapporto di consulenza e Brokeraggio assicurativo oggetto del presente contratto, è vietata qualsiasi forma di subappalto, cottimo e sub-affidamento.

#### **Articolo 18 - FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE, AMMISSIONE A PROCEDURE CONCORDATARIE**

In caso di scioglimento, liquidazione, fallimento o di ammissione a procedure concorsuali (escluso il caso di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16/03/1942 n. 267) in genere della società aggiudicataria, il contratto si riterrà risolto di diritto a far data dall'inizio di dette procedure, fatto salvo il diritto di Sistemi Territoriali S.p.A. di rivalersi sulla cauzione definitiva nonché il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

**Articolo 19 - VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE**

Il Broker ha l'obbligo di comunicare a Sistemi Territoriali S.p.A. qualsiasi variazione o trasformazione intervenuta nella propria denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione d'azienda, fusione, trasformazione, ecc).

**Articolo 20 - DICHIARAZIONE E GARANZIE EX D.LGS. 231/2001**

L'Appaltatore dichiara e garantisce di operare nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 231/2001, adottando le opportune misure atte a prevenire i reati richiamati dal citato Decreto, e che manterrà indenne Sistemi Territoriali per condotte commesse dal proprio personale apicale o sottoposto in relazione al suddetto Decreto.

Sistemi Territoriali S.p.a. si riserva il diritto di risolvere il presente contratto in caso siano contestati dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria a all'Appaltatore o suo personale apicale o sottoposto uno o più Reati, salvo il risarcimento di eventuali danni.

**Articolo 21 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il Rag. Maurizio Barina.

Il direttore dell'esecuzione si avvarrà, nelle varie fasi di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato, di un referente che sarà la diretta interfaccia dell'esecutore.

**Articolo 22 - FORO COMPETENTE**

È esclusa la competenza arbitrale.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra Sistemi Territoriali S.p.A. e la ditta

aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto, e le controversie o vertenze inerenti all'esecuzione ed all'interpretazione del presente contratto-capitolato, sono devolute alla giurisdizione esclusiva dal Foro di Padova.

### **Articolo 23 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

L'Incaricato si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie derivanti dal Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 07/09/2015, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

#### **B) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

B.1. Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 94 del D.Lgs. 159/2011 e smi.. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

B.2. L'Appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto di cui all'Allegato 1, lett. a) del "Protocollo di legalità del 07/09/2015", una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca



dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 94 del D.Lgs. 159/2011 e smi.. L'Appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'Appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementalmente della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

#### **Articolo 24 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente indicato si fa rinvio alla legislatura vigente in materia di:

- Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture: D. Lgs. 50/2016;
- Codice delle assicurazioni private: D. Lgs. 209/2005;
- Regolamento concernente la disciplina dell'attività di intermediazione assicurativa e riassicurativa: Regolamento ISVAP 5/2006 e s.m.i.;
- Codice Civile.

#### **ART. 25 – ALLEGATI AL CONTRATTO**

Sono allegati al presente contratto e ne formano parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:

- Offerta economica presentata in sede di gara dall'aggiudicatario (All. 1)
- Offerta tecnica presentata in sede di gara dall'aggiudicatario (All. 2).

**ART. 26 - REGIME FISCALE E SPESE CONTRATTUALI.**

Le spese di stipulazione e scritturazione del presente Atto e delle copie occorrenti, nonché quelle relative agli atti che occorrono per la gestione dell'incarico dalla data di sottoscrizione del presente atto fino alla conclusione delle attività, sono a totale carico del Broker.

I tributi fiscali, inerenti e conseguenti al presente Atto, sono a carico delle parti contraenti secondo legge.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non danno luogo, in nessun caso, a variazione dei corrispettivi pattuiti.

Il presente contratto avente per oggetto prestazione di servizi il cui corrispettivo è soggetto all'I.V.A. è esente da registrazione fiscale fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e s.m.i. e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettato al pagamento dell'imposta fissa, giusta il disposto dell'art. 40 del citato decreto.

Il Broker dichiara a tutti gli effetti di legge che l'appalto per l'esecuzione dei servizi di cui al presente Atto viene effettuato nell'esercizio d'impresa, giusta l'art. 4 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e s.m.i. e che pertanto esso ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. citato è soggetto all'I.V.A.

Il presente Atto è firmato digitalmente dal Legale Rappresentante della S.T. e dal Broker. Sul presente Atto viene altresì apposta Marca Temporale.

Imposta di bollo, per n. 2 copie, assolta mediante pagamento con F23 depositato  
agli atti di Sistemi Territoriali S.p.A.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Padova, lì

Prot.

**Per SISTEMI TERRITORIALI S.p.A.**

**Per .....**

Il Direttore Generale F.to con firma digitale

..... F.to con firma digitale

*(Dott. Gian Michele Gambato)*

*(.....)*

DICHIARAZIONE

Prat. 11/2016

ALLEGATO ALLA RICHIESTA D'OFFERTA PROT. N° DEL

Oggetto: SETTORI SPECIALI – Servizio di brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A.. Periodo 01/01/2017 – 31/12/2019  
CIG 681487331B –

TRASPARENZA DEI PREZZI

La sottoscritta Ditta espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente appalto;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso imprese collegate o controllate, somme e/o altri corrispettivi a titolo di intermediazione o simili e comunque volte a facilitare la conclusione dell'appalto;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente appalto rispetto agli obblighi, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Nel caso in cui risultasse non conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del comma precedente, ovvero la sottoscritta Ditta non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente appalto, lo stesso si intenderà automaticamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, per fatto e colpa della sottoscritta Ditta che sarà conseguentemente tenuta al risarcimento, alla Sistemi Territoriali S.p.A. di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Data \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto.

LA DITTA

**OFFERTA ECONOMICA**

(art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

prat. 11/2016

**Oggetto: SETTORI SPECIALI – Servizio di brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A.. Periodo 01/01/2017 – 31/12/2019  
CIG 681487331B**

-----

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI \_\_\_\_\_ E LEGALE RAPPRESENTANTE

DELL'IMPRESA \_\_\_\_\_

CON SEDE IN \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_ COD. FISC. \_\_\_\_\_

essendo stata invitata con lettera prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ a partecipare alla procedura negoziata per i servizi di cui all'oggetto,

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

Di offrire:

Descrizione Lotto	PROVVIGIONE % A	PROVVIGIONE %	PROVVIGIONE % OFFERTA	RIBASSO %
-------------------	-----------------	---------------	-----------------------	-----------

	<b>BASE D'ASTA</b>	<b>OFFERTA (in cifre)</b>	<b>(in lettere)</b>	<b>OFFERTO</b>
Servizio di brokeraggio assicurativo per Sistemi Territoriali S.p.A.. Periodo Triennale	10,912 %	.....% (*)	..... Per cento	.....%

(\*)(compresi gli oneri della sicurezza cd "da rischio specifico o aziendale" pari ad € .....

**DICHIARA INOLTRE:**

- che l'esatto ammontare dei propri oneri della sicurezza cd "da rischio specifico o aziendale" previsto dagli artt. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 26 c. 6 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i sono pari ad Euro .....
- di mantenere ferma ed irrevocabile la presente **offerta per 240 (duecentoquaranta) giorni** dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta stessa.
- di essere a conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, condizioni e disposizioni contenute nella Documentazione di gara;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali, particolari e locali (inclusi specificatamente gli obblighi e oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore), che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della offerta;
- di aver verificato la disponibilità delle professionalità necessarie per l'esecuzione del servizio nonché delle attrezzature e strutture adeguate all'entità ed alla tipologia e categoria dell'appalto;
- di giudicare, per quanto sopra, eseguibile l'appalto nel suo complesso e remunerativa l'offerta presentata;
- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze della documentazione di gara nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei servizi secondo gli elaborati posti a base di gara, resta comunque fissa e invariabile;

Si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni contrattuali previste nella documentazione di gara per le aliquote provvigionali offerte (da indicarsi sia in cifre che in lettere) oltre ad oneri fiscali di legge, quali IVA, se ed in quanto dovuti.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data,

Timbro e Firma  
Legale Rappresentante

**ELENCO DITTE per la gara: "SETTORI SPECIALI - SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER SISTEMI TERRITORIALI S.p.A."**

- 1) **SEVERAL S.r.l.** - P.zza San Giovanni, n. 2 - 34122 TRIESTE - Tel. 040/3499159 - Fax 040/3489421-  
PEC: [severalbroker@pec.severalbroker.it](mailto:severalbroker@pec.severalbroker.it)
- 2) **VERSPIEREN ITALIA S.r.l.**- Via G. Fara, n. 35 - 20124 MILANO - Tel. 02/006687 - Fax 02006687.99 - PEC: [entipubblici@pec.verspieren.it](mailto:entipubblici@pec.verspieren.it)
- 3) **AfiCurci S.p.A. Broker di Assicurazione** - Via Riva Nazario Sauro, n. 2 - 34124 TRIESTE - Tel. 0481/536222 - Fax 0481/30258 - PEC: [aficurci@pec.gruppoaficurci.it](mailto:aficurci@pec.gruppoaficurci.it);
- 4) **ARENA BROKER S.r.l.** - Via Leone Pancaldo, n. 70 - 37138 VERONA - Tel. 045/8185411 - Fax 045/8185911 PEC: [info@cert.arenabroker.it](mailto:info@cert.arenabroker.it);
- 5) **ARIOSTEA BROKER S.r.l.** - Via Zucchini, n. 57/F - 44122 FERRARA - Tel. 0532/250711 - Fax 0632/250712 - PEC: [ariosteabroker@pec.it](mailto:ariosteabroker@pec.it)
- 6) **FIDELIA IBC S.r.l.** - Via Zanardelli n. 16 - 00186 ROMA - Tel. 049/8046600 - Fax 049/8046699 -  
PEC: [fideliaibc@pec.fideliaibc.com](mailto:fideliaibc@pec.fideliaibc.com);
- 7) **MAG JLT S.p.A.** - Via F. Crispi, n. 74 - 80121 NAPOLI - Tel. 081/7619711 - Fax 081/7619797 -  
PEC: [magjlt\\_entipubblici@legalmail.it](mailto:magjlt_entipubblici@legalmail.it);
- 8) **INSER S.P.A.** - Viale Adriano Olivetti, n. 36 - 38122 TRENTO - Tel. 0461/405228 - Fax 0461/823750 - PEC: [gare@pec.inerspa.eu](mailto:gare@pec.inerspa.eu);
- 9) **AON S.p.A.** - Via Andrea Ponti, n. 8/10 - 20143 MILANO - Tel. 02/45434636 - Fax 02/45463636  
- PEC: [ufficio\\_gare01@pec.aon.it](mailto:ufficio_gare01@pec.aon.it);
- 10) **MARSH S.p.A.** - Viale Luigi Bodio, n. 33 - 20158 MILANO - Tel. 02/48538472 - Fax 02/48538524  
- PEC: [divisione.entipubblici@cert.marsh.it](mailto:divisione.entipubblici@cert.marsh.it);
- 11) **G.B.S. GENERAL BROKER SERVICE S.P.A.** e in breve GENERAL BROKER S.P.A. - Via Angelo Bargoni, n. 8 - 00153 ROMA - Tel. 06/83090 - Fax 06/83090207 - PEC: [gbs\\_epp@legalmail.it](mailto:gbs_epp@legalmail.it);
- 12) **WILLIS ITALIA S.p.A.** - Via Tortona, n. 33 - 20144 MILANO - Tel. 02/47787321 - Fax 02/47787491- PEC: [entipubblici@willis.mailcert.it](mailto:entipubblici@willis.mailcert.it);
- 13) **INTERMEDIA I.B. S.r.l.** - Via G. Dell'Armi, n. 3/2 - 30027 SAN DONÀ DI PIAVE VE - Tel. 0421/307800 - fax 0421/307799 - PEC: [info@pec.intermediaib.it](mailto:info@pec.intermediaib.it);
- 14) **CONSORZIO ASPIS** - Via Sandro Pertini, n. 119 - 61122 PESARO - Tel. 0721/405349 - fax: --- -  
PEC: [gare@pec.aspisbroker.com](mailto:gare@pec.aspisbroker.com).

Sistemi Territoriali S.p.A.



Prot. nr. 0018274 del 29/09/2016  
Protocollo