

## **DETERMINA: Nomina Potere Sostitutivo**

Richiamata la legge n. 241 del 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”; Visto l’art. 2 che detta la disciplina della conclusione del procedimento amministrativo ponendo a carico delle pubbliche amministrazioni l’obbligo di concludere il procedimento amministrativo mediante l’adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dal regolamento o, in mancanza di un termine diverso, entro trenta giorni;

Visti, in particolare, i seguenti commi dell’art. 2 sopra citato:

9-bis “l’organo di governo individua, nell’ambito delle figure apicali dell’amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. [...]”;

9-ter “Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario”;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l’art. 43 secondo il quale “All’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge di norma le funzioni di Responsabile per la trasparenza [...]”;

Visto la Determina del Presidente del Consiglio di Amministrazione in data 29/01/2020 con la quale è stato nominato, quale Responsabile della Trasparenza, la dott.ssa Stefania Sorze, demandando allo stesso l’adozione di ogni misura organizzativa idonea ad assicurare il rispetto della normativa sulla trasparenza;

Dato atto che il Responsabile della Trasparenza:

- svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
- provvede all’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità;
- controlla e assicura la regolare attuazione dell’accesso civico; Visto l’art. 5 del decreto legislativo n. 33 del 2013 che, in sede di disciplina dell’accesso civico, dispone:

1. “L’obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

2. La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della

### **Società per Azioni**

Capitale Sociale € 6.141.995,00 i.v.  
Registro Imprese di Padova n° 06070650582  
Codice fiscale 06070650582  
Partita I.V.A. 03075600274



[www.sistemiterritorialispa.it](http://www.sistemiterritorialispa.it)



### **Sede Legale:**

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
tel. 049.774999 fax 049.774399  
e-mail: [info@sistemiterritorialispa.it](mailto:info@sistemiterritorialispa.it)  
[sistemiterritorialispa@legalmail.it](mailto:sistemiterritorialispa@legalmail.it)

### **Uffici Targhe Natanti:**

Piazza IX Martiri, 1 – 30034 Mira VE  
tel. 041.3135210 / 211  
e-mail: [mestre@sistemiterritorialispa.it](mailto:mestre@sistemiterritorialispa.it)  
[marghera@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:marghera@pec.sistemiterritorialispa.it)

### **Uffici Esercizio Ferroviario:**

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
e-mail: [ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it](mailto:ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it)  
[ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it)

### **Uffici Navigazione Interna:**

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
e-mail: [info.uni@sistemiterritorialispa.it](mailto:info.uni@sistemiterritorialispa.it)  
[uniro@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:uniro@pec.sistemiterritorialispa.it)

trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa.

3. L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

4. Nei casi di ritardo o mancata risposta, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3.

5. La tutela del diritto di accesso civico è disciplinata dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dal presente decreto. 6. La richiesta di accesso civico comporta, da parte del Responsabile della trasparenza, l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 43, comma 5". Considerato che, coincidendo entrambe le suddette figure (responsabile della trasparenza e titolare del potere sostitutivo) nella medesima persona del Segretario Generale, occorre individuare un soggetto cui delegare l'esercizio del potere sostitutivo di cui al citato art. 2 comma 9 –bis nella specifica materia della trasparenza, con particolare riguardo all'accesso civico;

#### N O M I N A

Il Consigliere Delegato dott. Pako Massaro, quale figura a cui attribuire il potere sostitutivo ex art. 2, comma 9-bis della legge n. 241 del 1990, in materia di trasparenza, con particolare riferimento alla disciplina dell'accesso civico di cui all'art. 5 del decreto legislativo n. 33 del 2013.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

*Firmato Dott. Marco Grandi*

Sottoscritta per ricevuta ed accettazione

*Firmato Dott. Pako Massaro*

*Sistemi Territoriali SpA prot. 752 del 29/01/2020*

#### Società per Azioni

Capitale Sociale € 6.141.995,00 i.v.  
Registro Imprese di Padova n° 06070650582  
Codice fiscale 06070650582  
Partita I.V.A. 03075600274



[www.sistemiterritorialispa.it](http://www.sistemiterritorialispa.it)

#### Sede Legale:

Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova  
tel. 049.774999 fax 049.774399  
e-mail: [info@sistemiterritorialispa.it](mailto:info@sistemiterritorialispa.it)  
[sistemiterritorialispa@legalmail.it](mailto:sistemiterritorialispa@legalmail.it)

#### Uffici Targhe Natanti:

Piazza IX Martiri, 1 – 30034 Mira VE  
tel. 041.3135210 / 211  
e-mail: [mestre@sistemiterritorialispa.it](mailto:mestre@sistemiterritorialispa.it)  
[marghera@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:marghera@pec.sistemiterritorialispa.it)

#### Uffici Esercizio Ferroviario:

Viale degli Alpini, 23 – 35028 Piove di Sacco (PD)  
tel. 049.5840265 fax 049.9702995  
e-mail: [ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it](mailto:ferroviadriamestre@sistemiterritorialispa.it)  
[ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:ferroviadriamestre@pec.sistemiterritorialispa.it)

#### Uffici Navigazione Interna:

Viale delle Industrie, 55 – 45100 Rovigo  
tel. 0425.471348 fax 0425.404192  
e-mail: [info.uni@sistemiterritorialispa.it](mailto:info.uni@sistemiterritorialispa.it)  
[uniro@pec.sistemiterritorialispa.it](mailto:uniro@pec.sistemiterritorialispa.it)